

2010 ஏப்ரல் 13]

இணைப்பு-II

(434 ஆம் பக்கத்திலுள்ள அடிக்குறிப்பைக் காண்க.)

மானியக் கோரிக்கை எண் 24-சிறைச்சாலைகள்
(உள்துறை, மதுவிலக்கு மற்றும் ஆயத்தீர்வைத் துறை)

கொள்கை விளக்கக் குறிப்பு, 2010-2011

I. முன்னுரை

சிறைச்சாலைகள் குற்றவியல் நிர்வாக முறையில் ஓர் முக்கிய அங்கமாகும். சட்ட நடவடிக்கைகள்மூலம் சிறைத்தண்டனை பெற்றவர்களிடமிருந்து சமுதாயத்தை பாதுகாக்கும் மிகக் கடுமையான பணியினை ஏற்று சிறைத் துறையின் பணியாளர்கள் செயல்பட்டு வருகின்றனர். சிறைத் தண்டனைக்காகவோ அல்லது மற்ற காரணங்களுக்காகவோ சிறையில் அடைக்கப்பட்டவர்கள் அனைவரும் அவர்களுக்குரிய பறிக்கப்பட முடியாத உரிமைகளான கண்ணியத்தையும், தன்மானத்தையும் தொடர்ந்து பெறுகின்றனர். சிறைத் துறையின் இரட்டைக் குறிக்கோள் சிறைவாசிகளை சீர்திருத்துவதும் புதுவாழ்வு அளிப்பதுமாகும்; பழிக்குப் பழியாக அவர்களை தண்டனைக்குள்ளாக்குவது அல்ல. இதைக் கருத்தில் கொண்டு, சிறைவாசிகள் இலாபகரமான தொழில் தொடங்குவதற்கும், சமுதாயத்தில் இணைந்து வாழ்வதற்கும் ஏதுவாக வேலைவாய்ப்பை அளிக்கக்கூடிய பல்வேறு தொழில் திறன்களில் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டு வருகிறது. சிறைகளின் அடிப்படை கட்டமைப்புகளை மேம்படுத்துவதற்காக அரசு விவேகமான முயற்சிகளை தொடர்ந்து எடுத்து வருகிறது.

II. சிறைச்சாலைகள்

2. சிறைத் துறை நிருவாகத்தின்கீழ் மெர்த்தம் 134 சிறைச்சாலைகள் உள்ளன. அவற்றில் மத்திய சிறைகள் 9, பெண்களுக்கான தனிச் சிறைகள் 3, மாவட்டச் சிறைகள் 6, ஆண்களுக்கான கிளைச் சிறைகள் 88, பெண்களுக்கான கிளைச் சிறைகள் 9, ஆண்களுக்கான தனிச் சிறைச்சிறைகள் 2 மற்றும் பெண்களுக்கான தனிக் கிளைச் சிறைகள் 3 மற்றும் இளம் குற்றவாளிகள் சீர்திருத்தப் பள்ளிகள் 12, திறந்த வெளிச் சிறைகள் 2 ஆகியவை அடங்கும். காவல் துறை கூடுதல் இயக்குநர் பதவித்

[2010 ஏப்ரல் 13]

தரத்தில் உள்ள முதுநிலை இந்திய காவல் பணி அதிகாரி ஒருவரின் தலைமையின்கீழ் இத்துறை இயங்குகிறது. இவருக்கு உதவியாக சென்னை, கோயம்புத்தூர், திருச்சி மற்றும் மதுரை ஆகிய நான்கு சரகங்கள் ஒவ்வொன்றிலும் சிறைத்துறைத் துணைத் தலைவர்களும், தலைமை அலுவலகத்தில் சிறைத்துறைத் துணைத் தலைவர் (பெண் சிறைவாசிகள்) ஒருவரும் உள்ளனர். சிறைக் கண்காணிப்பாளர்களின் நிருவாக கட்டுப்பாட்டில், மத்தியச் சிறைகளும் அவற்றின் அதிகார வரம்பிற்குட்பட்ட கிளைச் சிறைகளும் இயங்குகின்றன. சிறைத்துறைப் பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை 4931 ஆகும். அனைத்து சிறைகளிலும் சேர்த்து சிறைவாசிகளை அடைக்க அங்கீகரிக்கப்பட்ட இடவசதி 20,939 ஆகும்.

III. நன்னடத்தைப் பிரிவு

3. சிறைத் துறையின் நன்னடத்தைப் பிரிவு, தலைமை நன்னடத்தை கண்காணிப்பாளரின் தலைமையின் கீழ் 96 நன்னடத்தை அலுவலர்களையும், 12 வட்டார நன்னடத்தை அலுவலர்களையும் கொண்டு செயல்படுகிறது. நன்னடத்தை அலுவலர்கள் நீதிமன்றத்திற்காக குற்றவாளிகளின் நடத்தை மற்றும் அவர்கள் வாழ்க்கை நிலைகள் குறித்து விசாரணை செய்கிறார்கள். அவர்கள் நன்னடத்தையின் பேரில் விடுதலை செய்யப்படும் குற்றவாளிகளை கண்காணித்து அவர்களின் மறுவாழ்வையும் கவனிக்கின்றனர். மேலும், முதன் முறையாகக் குற்றம் செய்யும் குற்றவாளிகளுக்கு தண்டனை அளித்து, சிறைக்கு அனுப்புவதற்கு பதிலாக சில நிபந்தனைகளின் அடிப்படையில் நன்னடத்தையின் பேரில் அவர்களை விடுவிப்பது அவர்களுடைய முக்கியமான பணியாகும். காவல் நிலைய சிறை வைப்பு அறைகளில் மனித உரிமை மீறல் ஏதும் இல்லை என்பதை உறுதி செய்யும் பொருட்டு, அவற்றைப் பார்வையிடுமாறும் நன்னடத்தை அலுவலர்களுக்கு அரசு ஆணையிட்டுள்ளது.

IV. சிறை நிருவாகத்தை நவீனப்படுத்துதல்

4. மத்திய அரசின் உதவியுடன், சிறை நிருவாகத்தை நவீனப்படுத்தும் ஒரு திட்டம் செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது. புதிய சிறைச்சாலைகளை கட்டுதல், பணியாளர்களுக்கான குடியிருப்புகள் கட்டுதல், குடிநீர் மற்றும் சிறைவாசிகளுக்கான அடிப்படை

2010 ஏப்ரல் 13]

வசதிகளை ஏற்படுத்துதல் ஆகியவை இத்திட்டத்தில் அடங்கும். தகவல் தொடர்பு சாதனங்கள், பதிவு செய்யும் கண்காணிப்பு தொலைக்காட்சிப் பெட்டிகள் (Closed Circuit Televisions), செல்லிடத்து தொலைபேசியை கண்டுபிடிக்கும் கருவிகள், மின்கம்பி வேலி அமைத்தல், மின்விளக்கு வசதிகள் செய்தல், வெடிகுண்டு கண்டுபிடிப்பு சாதனங்கள், உலோகங்களை கண்டறியும் சாதனங்கள், இரவு நேர இரட்டை தொலைநோக்காடிகள் (Night vision binoculars), கண்காணிப்பு கோபுரங்கள், நுணுக்கமாகத் தேடி உலோகங்களை கண்டுபிடிக்கும் கருவி, செயல் விரைவு மிக்க சிறு ஆயுதங்கள் முதலியவை போன்ற நவீன சாதனங்கள் வழங்க அதிக முக்கியத்துவம் அளிக்கப்படுகிறது. சிறைகளின் பாதுகாப்பில் கவனம் செலுத்துவதற்கு ஏதுவாக காவல் துறை பணியாளர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்கப்படும் முறையிலேயே சிறைப்பணியாளர்களுக்கும் முதன் முறையாக அடிப்படை பயிற்சி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

V. மனித வள மேம்பாடு

சிறைக்காவலர்களுக்கு பயிற்சியளித்தல்

5. தமிழ்நாடு சீருடைப் பணியாளர் தேர்வு வாரியத்தின் மூலம் தேர்வு செய்யப்படுகிற இரண்டாம் நிலை சிறைக்காவலர்களுக்கு வேலூரில் உள்ள சிறைக்காவலர் பயிற்சி மையத்திலும், கோயம்புத்தூரிலுள்ள காவலர் பயிற்சி பள்ளியிலும் ஆறு மாதங்களுக்கு, உடற்பயிற்சி, ஒழுங்குமுறை, மேலாண்மை, சீர்திருத்த முறைகள் ஆகியவற்றில் பயிற்சிகள் அளிக்கப்படுகின்றன. சிறைவாசிகளின் மனித உரிமைகள் குறித்து வலியுறுத்தப்படுகிறது. அவர்களுக்கு நவீனப் படைக்கலங்களைக் கையாள்வதை கற்பிப்பதுடன், அந்தப் படைக்கலங்களில் பயிற்சியும் அளிக்கப்படுகிறது. இவை தவிர, முதல் நிலை சிறைக்காவலர்களுக்கும், தலைமை சிறைக் காவலர்களுக்கும் குறிப்பிட்ட காலத்திற்கொருமுறை புத்தாக்கப் பயிற்சிகளும் அளிக்கப்படுகின்றன.

6. வேலூரில் உள்ள சிறைக்காவலர் பயிற்சி மையம், 111 இரண்டாம் நிலை ஆண் சிறைக்காவலர்களுக்கும், 25 இரண்டாம் நிலை பெண் சிறைக்காவலர்களுக்கும் பயிற்சியளிக்கும் திறனுடன் செயல்படுகிறது. தற்பொழுது 30 இரண்டாம் நிலை சிறைக்காவலர்கள் வேலூரில் உள்ள சிறைக்காவலர் பயிற்சி

[2010 ஏப்ரல் 13]

மையத்தில் பயிற்சி பெற்றுவருகின்றனர். ஆயுதமில்லாமல் தனித்து நின்று போராடுதல், வெடிகுண்டு கண்டறிதல் மற்றும் அவற்றைச் செயலிழக்கச் செய்தல், அதிரடி பயிற்சி மற்றும் புத்தாக்கப் பயிற்சி பெறுவதற்காகவும், சென்னை மருதம் கட்டிடத்திலுள்ள காவல் துறை அதிரடிப்படைப் பயிற்சிப் பள்ளிக்கு சிறைக் காவலர்கள் அனுப்பி வைக்கப்படுகின்றனர்.

சிறைத் துறையின் இரண்டாம் நிலைக் காவலர்களை தேர்வு செய்தல்

7. சிறைத் துறையில் இரண்டாம் நிலைக் காவலர்கள் தமிழ்நாடு சீருடைப் பணியாளர் தேர்வு வாரியம் வாயிலாக தேர்வு செய்யப்படுகின்றனர். 2008 ஆம் ஆண்டு அக்டோபர் மாதத்தில் தமிழ்நாடு சீருடைப் பணியாளர் தேர்வு வாரியம் மூலம் 328 இரண்டாம் நிலைக் காவலர்கள் தேர்வு செய்யப்பட்டுள்ளனர். 252 இரண்டாம் நிலை சிறைக்காவலர்களை தேர்வு செய்ய தமிழ்நாடு சீருடைப்பணியாளர் தேர்வு வாரியத்தால் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிறது.

மண்டல நிர்வாக சீர்திருத்தப் பயிற்சி நிறுவனம், வேலூர்

8. இந்நிறுவனம், 1979 ஆம் ஆண்டிலிருந்து, ஆந்திரப்பிரதேசம், கர்நாடகம், கேரளம் மற்றும் தமிழ்நாடு ஆகிய நான்கு தென் மாநிலங்களைச் சேர்ந்த சிறை அதிகாரிகளுக்கு சிறை மேலாண்மை மற்றும் குற்றவாளிகளின் சீர்திருத்த முறைகள் ஆகிய துறைகளில் பயிற்சியளித்து வருகிறது. இந்நிறுவனத்தின் செலவை, இதில் பங்குபெறும் நான்கு தென்மாநிலங்களும் சமமாகப் பகிர்ந்து கொள்கின்றன. 2009-2010 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒவ்வொரு மாநிலத்திற்கான சராசரி ஆண்டு பங்கு ரூ.16.90 இலட்சம் ஆகும்.

பயிற்சி

9. புது டெல்லி, காவல் துறை ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டு நிறுவனம், புது டெல்லி, தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையம், புது டெல்லி, தேசிய தடய அறிவியல் நிறுவனம், புது டெல்லி, தேசிய சமூகப் பாதுகாப்பு நிறுவனம், புது டெல்லி, தேசிய குற்ற ஆவணங்கள் கழகம் ஆகியவற்றால் நடத்தப்படும் மனித உரிமைகள் மற்றும் சிறை மேலாண்மை முதலியவற்றில் தேசிய அளவிலான பயிற்சி வகுப்புகளுக்கும் அதிகாரிகள் அனுப்பி வைக்கப்படுகின்றனர். 2008 ஆம் ஆண்டில், பல்வேறு பயிற்சித் திட்டங்களில் 30 அதிகாரிகள் பயிற்சி பெற்றனர்.

2010 ஏப்ரல் 13]

10. இது நீங்கலாக, சிறைத் துறை பணியாளர்களுக்கு கணினி பயிற்சி அளிப்பதற்காக, கூடுதல் காவல் துறை இயக்குநர் மற்றும் சிறைத் துறை தலைவர் அலுவலகத்தில் ஒரு கணினி பயிற்சி மையம் நிறுவ அரசு ரூ.11.36 இலட்சம் ஒதுக்கியுள்ளது. முதற்கட்டமாக 400 பணியாளர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்கப்பட்டு வருகிறது. பின்னர் இப்பயிற்சி மையம் பணியாளர்களுக்கு புத்தாக்க பயிற்சி அளிப்பதற்கு பயன்படுத்தப்படும்.

VI. சிறை ஒழுங்குமுறை

உயர் பாதுகாப்பு சிறைவாசிகளை கையாளுதல்

11. மத்திய சிறைகளில் உயர் பாதுகாப்பு தொகுதிகள் கட்டப்பட்டுள்ளன. கடுங்குற்றங்களில் ஈடுபடும் சிறைவாசிகள் மற்றும் பரபரப்பான வழக்குகளில் சம்மந்தப்பட்ட சிறைவாசிகள் அனைவரும், பல்வேறு சிறைகளில் உள்ள உயர்பாதுகாப்பு கட்டிடத் தொகுதிகளில் அடைக்கப்படுகின்றனர். இந்த உயர்பாதுகாப்பு கட்டிடத் தொகுதிகளின் உட்புறம் சிறைக்காவலர்களாலும், வெளிப்புறம் தமிழ்நாடு காவல் துறையினராலும் பாதுகாக்கப்படுகின்றன. மேற்கண்ட சிறைவாசிகள் அன்றாடச் சோதனைக்கு உட்படுத்தப்படுவதுடன் குறித்த காலத்திற்கொருமுறை உயர் அலுவலர்களாலும் ஆய்வு செய்யப்படுகின்றனர். சிறை விதிகளின்படி, இச்சிறைவாசிகள் பிற சிறைவாசிகளிடமிருந்து பிரித்து வைக்கப்படுகின்றனர்.

12. இச்சிறைவாசிகளை காண வரும் பார்வையாளர்கள், அவர்களை காண்பதற்கு முன்னரும், பார்த்த பின்னரும் சிறை மற்றும் காவல் துறையினரால் தீவிரமாகப் பரிசோதிக்கப்படுகின்றனர். சிறைகளில், விரும்பத்தகாத நிகழ்வுகள் ஏற்படாமல் தடுக்கவும், சிறைவாசிகள் தப்பித்து விடாமல் பாதுகாக்கவும், அழிவுச் செயல் தடுத்தல் குறித்த பரிசோதனைகளும் தொடர்ந்து மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. சிறைவாசிகள் அனைவரும் மனித உரிமைகளுக்கு மதிப்பளித்து, பரிவுடனும் உரிய கண்ணியத்துடனும் நடத்தப்படுகின்றனர். பணியாளர்களை சோதனையிடும் போது, தடைசெய்யப்பட்ட பொருட்கள் எவையேனும் கைப்பற்றப்படுமாயின், தவறிழைத்த பணியாளர் மீது தகுந்த ஒழுங்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிறது.

[2010 ஏப்ரல் 13]

VII. சிறைவாசிகளின் நலன்

உணவு மற்றும் உடை

13. தமிழ்நாடு சிறை நடைமுறை நூல் தொகுதி II-ல் அத்தியாயம் 22-ல் வரையறுக்கப்பட்ட அளவிற்படி, சுகாதாரமான முறையில் தயாரிக்கப்படும் நல்ல உணவு சிறைவாசிகளுக்கு வழங்கப்படுகிறது. நோய்வாய்ப்பட்ட சிறைவாசிகளுக்கு சம்பந்தப்பட்ட மருத்துவ அலுவலரின் பரிந்துரையின் பேரில், மருத்துவ உணவாக பால், ரொட்டி, முட்டை முதலியன வழங்கப்படுகின்றன. அசைவ உணவு சாப்பிடும் சிறைவாசிகளுக்கு வாரம் ஒரு முறை 115 கிராம் கோழிக்கறியும், சைவ உணவு சாப்பிடும் சிறைவாசிகளுக்கு வாரம் ஒரு முறை கேசரி, உருளைக்கிழங்கு கறி மற்றும் ஒரு வாழைப்பழம் ஆகியவை வழங்கப்பட்டு வருகிறது. ஆரோக்கியமான மற்றும் சுகாதாரமான நிலையை உறுதிப்படுத்த சிறைவாசிகளுக்கு எவர்சில்வர் தட்டுகள் மற்றும் குவளைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளதோடு எவர்சில்வர் சமையல் பாத்திரங்களும், உணவினை எடுத்துச் செல்ல தள்ளு வண்டிகளும் சிறைகளுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளன. மேற்குறிப்பிட்ட உணவே பெண் சிறைவாசிகளுக்கும் வழங்கப்படுகிறது. ஆனால் பாலூட்டும் பெண் சிறைவாசிகளுக்கு கூடுதலாக பால் வழங்கப்படுகிறது. பெண் சிறைவாசிகளுடன் உள்ள குழந்தைகளுக்கு பால், ரொட்டி, வாழைப்பழம் மற்றும் குழந்தைகளுக்கான உணவும் வழங்கப்படுகிறது. வரையறுக்கப்பட்ட அளவிற்படி உடைகள் மற்றும் படுக்கைகள் வழங்கப்படுகின்றன.

14. தண்டனை சிறைவாசிகளுக்கு டெரிகாட்டன் சட்டை, அரைக்கால் சட்டை மற்றும் பெரிய அளவிலான தரைவிரிப்பு வழங்கப்படுகின்றன. போதுமான உடை இல்லாத விசாரணை சிறைவாசிகளுக்கு அரசு செலவில் உடைகள் வழங்கப்படுகின்றன. மத்திய சிறைகளிலும், கிளை சிறைகளிலும் சிறந்த வாழ்க்கை சூழலை உறுதிசெய்வதற்காக அடிப்படை வசதிகளும் துப்புரவு வசதிகளும் செய்து கொடுக்கப்படுகின்றன. மாநிலத்தின் அனைத்து சிறைகளிலும் அடைக்கப்பட்டுள்ள சிறைவாசிகளுக்கு 2007 ஆம் ஆண்டு ஜூலை மாதத்திலிருந்து காலையில் தேநீர் வழங்கப்பட்டு வருகிறது.

2010 ஏப்ரல் 13]

மருத்துவப் பாதுகாப்பு

15. சிறைவாசிகளுக்கு போதுமான மருத்துவ வசதி அளிக்க அனைத்து முயற்சிகளும் எடுக்கப்பட்டு வருகிறது. சிறைவாசிகளுக்கு மருத்துவ முகாம்கள் நடத்தப்படுவதுடன், சிறப்பு சிகிச்சைகளும் அளிக்கப்படுகின்றன. மனநல மருத்துவம் தேவைப்படும் சிறைவாசிகள், சென்னை, அரசு மனநலக் காப்பகத்தில் அனுமதிக்கப்பட்டு அவர்களுக்கு போதுமான சிகிச்சை அளிக்கப்படுகிறது. நலவாழ்வு நடவடிக்கையாக, சிறைகளில் புகை பிடிப்பதை அரசு தடை செய்துள்ளது. மத்தியச் சிறைகள், மகளிருக்கான தனிச் சிறைகள், அனைத்து மகளிர் கிளைச் சிறைகள் மற்றும் தனிக் கிளைச் சிறைகள் அனைத்துக்கும் நோயாளி அவசர சிகிச்சை ஊர்திகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. மேலும், மத்திய சிறைகளில் மருத்துவ பரிசோதனைகளை மேற்கொள்வதற்காக, மருத்துவ பரிசோதனைக் கூடங்கள், இதயத்துடிப்பை அறிய உதவும் சாதனங்கள் (E.C.G.), இரத்தத்தை ஆய்வு செய்யும் தானியங்கி கருவிகள், எளிதில் எடுத்துச் செல்லக்கூடிய எக்ஸ்-கதிர் படமெடுக்கும் கருவிகள் ஆகியவை வழங்கப்பட்டுள்ளன. பெண் சிறைவாசிகளுக்கு 'நாப்கின்களும்' வழங்கப்படுகின்றன.

16. சிறைவாசிகளுக்கிடையே, எச்ஐவி நோய் பரவியிருப்பதை பரிசோதனை செய்வதற்காக, அனைத்து மத்திய சிறைகளிலும் பரிசோதனை மையம் ஒன்று நிறுவப்பட்டுள்ளது. சிறைவாசிகள் அனைவருக்கும் உரியவாறு கலந்தாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்ட பின்னர், எய்ட்ஸ் நோய்க்கான பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்படுகின்றனர். இந்நாட்டில், வேறு எங்கும் இல்லாத வகையில், முதன்முறையாக இவ்வாறு அமைக்கப்பட்டிருக்கிறது.

சிறைவாசிகளை நேர்காணல் மற்றும் அவர்களின் பொழுதுபோக்கு அம்சங்கள்

17. சிறைவாசிகளை நேர்காணல் செய்வதற்கான விண்ணப்பப்படிவங்கள் இலவசமாக வழங்கப்படுகின்றன. மேலும் இப்படிவத்தினை சிறைத் துறை இணையதளத்திலிருந்தும் பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ள முடியும். சிறைவாசிகளுக்கு உள்ளரங்கு மற்றும் வெளியரங்கு விளையாட்டு வசதிகள் செய்து கொடுக்கப்படுகின்றன. சிறை நூலகம் மற்றும் மாவட்ட நூலகங்களிலிருந்து புத்தகங்களை கடனாகப் பெற சிறைவாசிகள் அனுமதிக்கப்படுகின்றனர்.

[2010 ஏப்ரல் 13]

கல்வி

18. சிறைவாசிகளின் அனைத்து வகையான செயல்பாடுகளில் கல்விக்கு முக்கியத்துவமளிக்கப்படுகிறது. கல்வித் தேவை, கல்வியில் தனிநபர் அடைந்துள்ள நிலையின் அடிப்படையில் (i) ஆரம்பக்கல்வி (ii) தொடக்கக்கல்வி (iii) மேல்நிலைக்கல்வி (iv) திறந்தவெளி பல்கலைக்கழகங்கள் மூலமாக பட்டப்படிப்பு மற்றும் முதுநிலை பட்டப்படிப்பு (v) சிறைவாசிகளுக்கு வேலைவாய்ப்பு சார்ந்த பயனுள்ள தொழிற்கல்வி என வகைப்படுத்தப்படுகிறது. மாவட்ட நிருவாகம், “வளர்கல்வித் திட்டம்”, அனைவருக்கும் கல்வி (Sarva Siksha Abiyan) ஆகிய திட்டங்களின் கீழ் பணிபுரியும் ஆசிரியர்களை சிறைவாசிகளுக்கு கற்பிப்பதற்காக மாற்றுப்பணிக்கு அனுப்புகிறது. சிறைவாசிகளிடையே உள்ள ஆசிரியர் தகுதி பெற்ற நபர்களும் வகுப்பு எடுக்கின்றனர். சிறைவாசிகளிடையே 100 சதவீத கல்வியை அளிக்க வேண்டி, மத்திய அரசின் மனிதவள மேம்பாட்டு அமைச்சகமும், தமிழ்நாடு கல்வித் துறையும் ஒருங்கிணைந்து திட்டம் ஒன்றை தொடங்கியுள்ளது. இந்திராகாந்தி திறந்தவெளி பல்கலைக்கழகம் சிறைவாசிகள் பயன்பெறும் வகையில் சில பாடப்பிரிவுகளை நடத்தி வருகிறது.

19. 2009-2010 ஆம் ஆண்டில் மொத்தம் 1687 தண்டனை சிறைவாசிகள் கீழே குறிப்பிட்டுள்ளவாறு பல்வேறு படிப்புகளை தொடர்ந்து பயின்று வருகின்றனர்.

அடிப்படை பயிற்சி வகுப்பு	1377
கணினி பயன்பாட்டில் பட்ட மேற்படிப்பு	3
முதுகலை பட்டப்படிப்பு	10
இளங்கலை பட்டப்படிப்பு	134
இளம் அறிவியல் பட்டப்படிப்பு	3
தொழில் நிருவாகப்பட்டப்படிப்பு	8
கணினி பயன்பாட்டில் பட்டப் படிப்பு	15
உணவு மற்றும் ஊட்டச்சத்தில் சான்றிதழ் படிப்பு	28
பட்டயப்படிப்பு	109
மொத்தம்	1687

2010 ஏப்ரல் 13]

சிறைவாசிகளுக்கு இலவச சட்ட உதவி

20. சிறைவாசிகளுக்கு இலவச சட்ட உதவிகள் அளிக்கப்படுகின்றன. சென்னை, தமிழ்நாடு மாநில சட்ட உதவி ஆணைக்குழு அனைத்து மத்திய சிறைகள் மற்றும் பெண்கள் தனிச் சிறைகளில் இலவச சட்ட உதவி பிரிவை அமைத்துள்ளது.

குறை தீர்த்தல்

21. சிறைவாசிகள் தங்கள் குறைகளைத் தெரிவிக்கும் பொருட்டு, அனைத்து மத்திய சிறைகளிலும், மூடி முத்திரையிடப்பட்ட புகார் பெட்டிகள் வைக்கப்பட்டுள்ளன. மாவட்ட மற்றும் அமர்வு நீதிபதி ஒவ்வொரு மாதமும் முதல் பணி நாளன்று இந்த புகார் பெட்டிகளை திறந்து புகார்களை உரிய நடவடிக்கைக்காக சம்மந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்கு அனுப்புகிறார். அமர்வு நீதிபதி மற்றும் தலைமை குற்றவியல் நடுவர்கள் மாதம் ஒருமுறை சிறைகளுக்குத் திடீர் வருகை புரிந்து சிறைக் கைதிகளுக்கு வழங்கப்படும் உணவு மற்றும் இதர வசதிகளை சரிபார்ப்பதுடன் அவர்கள் குறைகள் குறித்தும் விசாரணை செய்கிறார்கள். கூடுதல் காவல் துறை இயக்குநர் / சிறைத் துறை தலைவரும், சரக சிறைத் துறைத் துணைத் தலைவர்களும், ஆண்டுக்கு ஒருமுறை ஆய்வு செய்யும் போது, ஒவ்வொரு சிறைவாசிகளிடமும் அவர்கள் குறைகள் குறித்து விசாரிக்கின்றனர். அவர்களுடைய குறைகள் நியாயமானதாக இருப்பின், அவற்றை தீர்ப்பதற்கு நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படுகிறது.

அலுவல் மற்றும் அலுவல்சாரா பார்வையாளர்கள்

22. சிறந்த நிருவாகம் மற்றும் சிறைக் கைதிகள் நடத்தப்படும் முறை குறித்து உறுதி செய்து கொள்வதற்காக அலுவல் சார்ந்த பார்வையாளர்கள், குறித்தகாலத்திற்கொருமுறை சிறைகளுக்கு வருகை புரிகின்றனர். மேலும், சிறைக்கைதிகளுக்கு அடிப்படைத் தேவைகள் அளிக்கப்படுவதையும், அவர்கள் உரியவாறு நடத்தப்படுவதையும் உறுதி செய்து கொள்வதற்காக மனித உரிமை ஆணையத்தின் உறுப்பினர்கள், மாண்புமிகு நீதிபதிகள் மற்றும் இதர முக்கிய பிரமுகர்களும் சிறைகளைப் பார்வையிடுகின்றனர். இது தவிர பொதுமக்களில் சிலரும் அரசுசாரா பார்வையாளர்களாக நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

[2010 ஏப்ரல் 13]

மனித உரிமைகள்

23. சிறைவாசிகளின் வாழ்க்கைத்தரத்தை மேம்படுத்தும் பொருட்டு, அனைத்து சிறைகளிலும் அடிப்படை வசதிகளும், தேவைகளும் செய்து தரப்பட்டுள்ளன. சிறைவாசிகளின் நியாயமான குறைகளை உணர்ந்து அதனை தீர்க்கவும், அவர்களின் அடிப்படைத் தேவைகளை நிறைவேற்றவும் ஏதுவாக தகுந்த பண்புகளை வளர்த்துக்கொள்ள சிறை அதிகாரிகளுக்கு பயிற்சியளிக்கப்படுகிறது.

24. தேசிய மனித உரிமைகள் ஆணையத்தின் உறுப்பினர்களும், மாநில மனித உரிமைகள் ஆணையத்தின் உறுப்பினர்களும், மாண்புமிகு நீதிபதிகளும், சிறைகளுக்கு வருகை புரிந்து, சிறைகளின் நிருவாகத்தை பாராட்டி உள்ளனர்.

VIII. கைதிகளுக்குப் புது வாழ்வு**அரசு சாரா நிறுவனங்களின் பங்கேற்பு**

25. சிறைவாசிகளின் உடல் நலன் மற்றும் மன நலனை மேம்படுத்த சிறைகளில் யோகாசனம், தியானப்பயிற்சி ஆகியவை நடத்தப்பட்டு வருகின்றன. சிறைகளில் யோகாசனம், தியானம், கலந்துரையாடல், ஒழுக்கவியல் குறித்த விரிவுரை, இலவச மருத்துவ சிகிச்சை முகாம் மற்றும் தொழிற்கல்வி பயிற்சி போன்றவற்றை அளிக்க தனியார் மற்றும் தன்னார்வு தொண்டு நிறுவனங்களுக்கு அரசு அனுமதி அளித்துள்ளது.

சிறைத் தொழிற்சாலைகள் மற்றும் வாழ்க்கை தொழிற் பயிற்சி பிரிவுகள்

26. சிறைக் கைதிகளிடையே உழைக்கும் பழக்கத்தை ஏற்படுத்துவதற்காக சிறைகளில் பல்வேறு தொழில்கள் மற்றும் தொழிற்பயிற்சி பிரிவுகள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. விடுதலைக்குப்பின் அவர்கள் சுயவேலைவாய்ப்பை மேற்கொள்ள இயலும் வகையில் செங்கல் தயாரித்தல், குழாய்ப்பணி, விளம்பரப்பலகை எழுதுதல், மின்கம்பி இணைப்பு, நெசவுத் தொழில், புத்தகம் கட்டுதல், தையல் வேலை, கூர்நாடா தயாரித்தல், மெழுகு, பாத அணிகள், பினாயில், நாடாக்கள், சோப்பு, கம்பளம், கோப்பு அட்டைகள் தயாரித்தல் போன்ற சிறு தொழில்களில் சிறைவாசிகளுக்குப் பயிற்சி அளிக்கப்படுகிறது. பயிற்சியின் முடிவில் மாநில வாழ்க்கைத் தொழில் கல்வி மற்றும் பயிற்சி குழுவினரால் பயிற்சி சான்றிதழ்கள் வழங்கப்படுகின்றன.

2010 ஏப்ரல் 13]

27. சிறைத்துறை பணித் துறையாக அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இத்துறை, கோப்பு அட்டை, காக்கி சீருடை துணி, கட்டுத் துணி ஆகியவற்றை சிறையில் தயாரித்து பிற அரசுத் துறைகளுக்கு இலவசமாக வழங்குகிறது. சிறைத் தொழிற் பிரிவுகளின் கடந்த நான்கு ஆண்டுகளின் சராசரி உற்பத்தி மதிப்பு ஆண்டொன்றுக்கு ரூபாய் நான்கு கோடி ஆகும்.

28. ஊதியம் ஈட்டும் திட்டத்தின் கீழ் சிறைவாசிகளுக்கு தினசரி ஊதியமாக பயிற்சி பெற்றவர்களுக்கு ரூ.60/- வீதமும், ஓரளவு பயிற்சிபெற்றவர்களுக்கு ரூ.50/- வீதமும், பயிற்சி பெறாதவர்களுக்கு ரூ.45/- வீதமும் வழங்கப்படுகிறது. இவ்வுதியத்தில் 20 சதவீதம், பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு இழப்பீட்டுத் தொகை வழங்கும் நிதிக்காக ஒதுக்கப்படுகிறது.

IX. பணியாளர் நலன்

பதக்கங்கள்

29. கடமைகளை நிறைவேற்றும் போது, வீரத்துடனும் போற்றத்தக்க வகையிலும் சிறப்பாக பணிபுரியும் சிறைப் பணியாளர்களுக்கு வழங்க கீழ்காணும் பதக்கங்கள் அரசால் நிறுவப்பட்டுள்ளன.

பதக்கத்தின் பெயர்	2009-2010 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட பதக்கங்களின் எண்ணிக்கை
(i) மாண்புமிகு முதலமைச்சரின் பதக்கம்	
(அ) வீரதீர செயல்களுக்கான தமிழ்நாடு முதலமைச்சரின் சிறைப்பணி பதக்கம். இப்பதக்கம் பெறுவோருக்கு ரூ.100/- மாதாந்திரப்படியாக வழங்கப்படுகிறது.	இல்லை.
(ஆ) தன்னிகரற்ற பணி ஈடுபாட்டிற்காக தமிழ்நாடு முதலமைச்சரின் சிறைப்பணி பதக்கம் இச்சேவைக்கு, கீழ்கண்டவாறு ரொக்கப்பரிசும் ஒருமுறை வழங்கப்படும்.	

[2010 ஏப்ரல் 13]

❖ சிறை அலுவலர் முதல் சிறைக் கண்காணிப்பாளர் வரை ரூ.5000/- ❖ உதவி சிறை அலுவலர் மற்றும் துணை சிறை அலுவலர் ரூ.3000/- ❖ சிறைக்காவலர் முதல் முதன்மை தலைமைக் காவலர் வரை ரூ.2000/-	10
(இ) நற்சேவைக்கான தமிழ்நாடு முதலமைச்சரின் சிறைப்பணி பதக்கம் இப்பதக்கம் முதல் மற்றும் இரண்டாம் நிலை சிறைக்காவலர்களுக்கு மட்டுமே வழங்கப்படுகிறது. இப்பதக்கம் பெறுவோருக்கு கீழ்க்கண்டவாறு மாதாந்திரப் படி வழங்கப்படுகிறது. ❖ முதல் நிலை சிறைக்காவலர் ரூ.50/- ❖ இரண்டாம் நிலை சிறைக்காவலர் ரூ.40/-	20
(ii) குடியரசுத் தலைவரின் சீர்திருத்தப் பணி பதக்கம்	
(அ) வீர தீர செயல்களுக்கான பதக்கம் இப்பதக்கம் பெறுவோருக்கு ரூ.60/- மாதாந்திரப் படியாக வழங்கப்படுகிறது.	இல்லை.
(ஆ) பாராட்டத் தகுந்த சேவைக்கான பதக்கம் பதக்கம் மட்டும் வழங்கப்படுகிறது.	7
(இ) தன்னிகரற்ற சேவைக்கான பதக்கம் பதக்கம் மட்டும் வழங்கப்படுகிறது.	இல்லை.

கருணைத் தொகை வழங்குதல்

30. சிறைத் துறை பணியாளர்களுக்கு அல்லது அவர்களது குடும்பத்தினருக்கு குறிப்பிட்ட சூழ்நிலைகளில் கருணைத் தொகை வழங்கப்படுகிறது. சிறைப்பணியாளர் ஒருவர் பணியில் இருக்கும்போது வீரதீரச் செயல்களில் ஈடுபட்டு இறக்க நேரிட்டால் அவர் இறுதியாக பெற்ற ஊதியம் அவர் உயிரோடு இருந்தால் பணிமூப்பில் ஓய்வு பெறும் நாள்வரை குடும்ப ஓய்வூதியமாக

2010 ஏப்ரல் 13]

அவருடைய சட்டப்படிக்கான வாரிசுதாரர்களுக்கு வழங்கப்படுகிறது. அதற்குப் பின்னர், தகுதியான குடும்ப ஓய்வூதியம் வழங்கப்படுகிறது.

பணியாளர்களுக்கான குறை தீர்க்கும் நாள்

31. சார்நிலை அலுவலர்கள் மற்றும் பிற பணியாளர்களுக்கு சிறைத் துறை உயர் அதிகாரிகளால் கீழ்க்கண்டவாறு குறைதீர்க்கும் நாள் கூட்டம் நடத்தப்படுகிறது.

1. கூடுதல் காவல் துறை இயக்குநர்/ : 3 மாதங்களுக்கு
சிறைத் துறை தலைவர் ஒருமுறை

2. சிறைத் துறை சரக துணைத் : மாதமொருமுறை
தலைவர்

3. சிறைக் கண்காணிப்பாளர் : வாரமொருமுறை

சிறைப் பணியாளர்களின் குறைகள் கேட்டறியப்பட்டு, விரைவாக தீர்க்கப்படுகின்றன.

மிகை நேரப் பணி ஊதியம்

32. சிறைப் பணியாளர்கள், தங்களுடைய வாராந்திர விடுமுறை நாளில் பணிபுரிந்தால், அவர்களுக்கு மிகை நேரப் பணி ஊதியமாக நாளொன்றுக்கு ரூ.150/- வீதம் வழங்கப்படுகிறது.

இதர படிகள்

33. அவசர காலங்கள் மற்றும் பெருமளவில் கைது செய்யப்படும் போது மத்திய சிறையில் பாதுகாப்புப் பணிகளில் அமர்த்தப்படும் நிருவாகப் பணியாளர்களுக்கு சென்னை தலிர பிற இடங்களில் இரண்டாம் நிலை சிறைக் காவலர்களுக்கு ரூ.35/- வீதமும், முதல் நிலை சிறைக் காவலர்களுக்கும் தலைமை காவலர்களுக்கும் ரூ.40/- வீதமும், துணை சிறை அலுவலர் பதவி வரையில் உள்ள மற்ற அனைவருக்கும் ரூ.50/- வீதமும், சென்னை மாநகரில் உள்ள அனைத்து பணியாளர்களுக்கும் ரூ.80/- வீதமும் உணவுக் கட்டணங்கள் வழங்க அரசு ஒப்புதல் அளித்துள்ளது. மத்திய சிறை மற்றும் இளங் குற்றவாளிகள் சீர்திருத்தப் பள்ளி நீங்கலாக மற்ற சிறைகளில் இரவு பணி புரியும் காவலர்களுக்கு இரவு உணவு படியாக ரூ.12/- வழங்கப்படுகிறது. சிறைக் காவலர்களுக்கு ஆண்டுதோறும் இரண்டு ஜோடி சீருடைகள் தைப்பதற்காக

[2010 ஏப்ரல் 13]

ரூ.400/- தையற் கட்டணமாக வழங்கப்படுகிறது. மத்திய சிறைகள், இளங்குற்றவாளிகள் சீர்திருத்தப் பள்ளியில் பணிபுரியும் முதல் மற்றும் இரண்டாம் நிலை சிறைக் காவலர்களுக்கு மாதம் ஒன்றுக்கு ரூ.150/- சலவைப்படி அனுமதிக்கப்படுகிறது.

X. புலனாய்வு மற்றும் விழிப்புப் பணிப் பிரிவு

34. காவல் துறையில் இருந்து மாற்றுப் பணி மூலம் நியமிக்கப்பட்ட அலுவலர்களை கொண்ட விழிப்புப்பணி பிரிவு ஒன்றும், காவல் துறையில் இருந்து கொண்டே கடமை ஆற்றும் வகையில் (doing duty basics) உள்ள பணியாளர்களை கொண்ட மற்றொரு விழிப்புப் பணி பிரிவும் சிறைத் துறையில் உள்ளது. இப்பிரிவு சிறை நிருவாகத்தை திறமையாக அடக்கியாள, சிறைவாசிகளின் நடவடிக்கைகளை கண்காணிப்பதுடன் முக்கியமான மற்றும் கூருணர்வு தகவல்களை சேகரிக்கிறது.

XI. பகுதி II திட்டங்கள்

35. 2010-2011 ஆம் ஆண்டுக்கான பகுதி II திட்டத்தின்கீழ், ரூ.87.20 இலட்சம் அளவிலான கீழ்க்காணும் புதிய திட்டங்களுக்கு ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

வரிசை எண்	திட்டத்தின் விபரம்	(தொகை ரூபாய் இலட்சத்தில்)
1.	சென்னை - 8 எழும்பூரில் உள்ள கூடுதல் காவல் துறை இயக்குநர் / சிறைத் துறைத் தலைவர் அலுவலக சீருந்தை மாற்றி புதிதாக ஒரு சீருந்து வாங்குதல்.	5.00
2.	வேலூர் மத்திய சிறைக் கண்காணிப்பாளர் அலுவலகத்தில் பயன்படுத்தப்பட்டு வரும் மோட்டார் சைக்கிள் வாகனத்திற்கு பதிலாக புதிதாக ஒரு மோட்டார் சைக்கிள் வாங்குதல்.	0.60
3.	வேலூர் மத்திய சிறைக் கண்காணிப்பாளர் அலுவலகத்தில் உள்ள பழைய உழுவை வாகனத்திற்கு பதிலாக ஒரு புதிய உழுவை வாகனம் வாங்குதல்.	6.00

2010 ஏப்ரல் 13]

வரிசை எண்	திட்டத்தின் விபரம்	(தொகை ரூபாய் இலட்சத்தில்)
4.	கோயமுத்தூர் மத்திய சிறையின் உற்பத்தி பிரிவில் பயன்படுத்தப்பட்டு வந்த லாரிக்கு பதிலாக புதியதாக ஒரு லாரி வாங்குதல்.	10.00
5.	சேலம் மத்திய சிறையின் உற்பத்தி பிரிவில் பயன்படுத்தப்பட்டு வந்த லாரிக்கு பதிலாக புதியதாக ஒரு லாரி வாங்குதல்.	10.00
6.	மத்திய சிறை-2, புழல், மத்திய சிறை, வேலூர் மற்றும் கடலூரில் உள்ள மத்திய சிறைகளுக்கு 75 கையடக்க வாக்கி டாக்கிகள், மின்கல திறனேற்றி மற்றும் உபரி மின் கலங்கள் மற்றும் ரிப்பீட்டர் கருவிகள் வழங்குதல்.	12.40
7.	திருச்சி மற்றும் மதுரை சரகங்களில் உள்ள மத்திய சிறை, திருச்சி, கடலூர், மதுரை, பாளையங்கோட்டை மற்றும் பார்ஸ்டல் பள்ளி, புதுக்கோட்டை ஆகியவற்றின் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள 65 கிளைச் சிறைகளுக்கும் 100 கிலோ கொள்ளளவு கொண்ட ஒரு மின்னணு எடையிடும் இயந்திரம் வழங்குதல்.	4.90
8.	கூடுதல் காவல் துறை இயக்குநர் / சிறைத் துறை தலைவர் அலுவலகத்தில் உள்ள முகாம் உதவியாளர் அலுவலகத்திற்கும் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு அறைக்கும் பல்பெருக்கு செயல்திறன் கொண்ட இயந்திரத்தை அதன் உதிரி பாகங்களுடன் வழங்குதல்.	2.80
9.	கூடுதல் காவல் துறை இயக்குநர் / சிறைத் துறை தலைவர் அலுவலகத்திற்கு பல வண்ண லேசர் அச்ச பேழையை அதன் துணை பொருட்கள் மற்றும் பயன்படுத்தக் கூடிய பொருட்களுடன் வழங்குதல்.	1.00

[2010 ஏப்ரல் 13]

வரிசை எண்	திட்டத்தின் விபரம்	(தொகை ரூபாய் இலட்சத்தில்)
10.	கூடுதல் காவல் துறை இயக்குநர்/சிறைத் துறை தலைவர் அலுவலகத்தில் உள்ள பழைய கணினி தொடரமைப்பு வசதியினை மாற்றி புதியதாக கணினி தொடரமைப்பு வசதியினை ஏற்படுத்துதல்.	2.50
11.	மத்திய சிறை-1 மற்றும் 2 புழல், வேலூர், கடலூர், திருச்சி, மதுரை, கோயம்புத்தூர், சேலம், பாளையங்கோட்டை, பெண்கள் தனிச்சிறை, புழல், வேலூர், திருச்சி, பார்ஸ்டல்பள்ளி, புதுக்கோட்டை, தலைமை நன்னடத்தை கண்காணிப்பாளர் அலுவலகம் மற்றும் கூடுதல் காவல்துறை இயக்குநர் / சிறைத் துறைத் தலைவர் அலுவலகம் ஆகியவற்றில் உள்ள பழைய கணினிகளை மாற்றம் செய்து புதிய கணினிகள் வழங்குதல்.	32.00
	மொத்தம்	87.20

XII. முடிவுரை

36. சிறைவாசிகளின் நலன் மற்றும் விடுதலைக்குப் பின்னர் புதிய வாழ்க்கையை தொடங்குவதற்காக அவர்களுக்கு அனைத்து உதவிகளும் அளிக்கப்படுகின்றனவா என்பதை உறுதி செய்ய அரசால் அனைத்து முயற்சிகளும் எடுக்கப்பட்டு வருகிறது. சிறைப் பணியாளர்களுக்கு இடைவிடாது பயிற்சி அளிப்பதுடன் அவர்களுடைய அலுவல்களின் தன்மை குறித்தும் கூருணர்வு படுத்தப்பட்டுள்ளனர். இந்த முயற்சிகள் அனைத்தும் வரும் ஆண்டுகளிலும் தொடரும்.

2010 ஏப்ரல் 13]

இணைப்பு III

(434 ஆம் பக்கத்திலுள்ள அடிக்குறிப்பைக் காண்க.)

மானியக் கோரிக்கை எண் 33-சட்டத் துறை

கொள்கை விளக்கக் குறிப்பு, 2010-2011

முன்னுரை

இந்திய அரசமைப்பானது ஓர் உண்மையான நல்வாழ்வினை வழங்குகிற அரசின் சமூக மற்றும் பொருளாதாரத் தத்துவத்தைப் பிரதிபலிக்கிறது. அது மக்களின் சமூக வாழ்வையும் பொருளாதார வாழ்வையும் வளமுள்ளதாக்குவதற்கு விழைகிறது. அரசு, தேசிய வாழ்வின் அமைவனங்கள் அனைத்திலும் சமுதாய, பொருளாதார அரசியல் நீதி நிறைந்து நிலவுவதான ஒரு சமுதாய முறையமைவினைப் பயனுற எய்திப் பாதுகாத்து மக்களின் நலத்தினை வளர்த்திட முயலுதல் வேண்டும்.

அடிப்படை உரிமைகள், அரசின் கொள்கையினை நெறிப்படுத்தும் கோட்பாடுகள் ஆகியன அனைத்தும் அரசமைப்புத் திட்டத்தின் பகுதிகளாக இருப்பதுடன், சட்டத்தின் ஆட்சி என்பதன் அடிப்படையில் சுதந்திரமானதாகவும், நியாயமானதாகவும் உள்ள சமூக முறையமைவினை அமைப்பதற்கான நோக்கத்தைக் கொண்டிருக்கின்றன. மக்களாட்சிச் சமுதாயத்தில் முழுமையான வாழ்க்கையானது சமூக, பொருளாதார, பண்பாடு, அரசியல் ஆகியன போன்ற அனைத்துக் கூறுகளிலும் சமத்துவத்தை உள்ளடக்கியிருத்தல் வேண்டும். பண்டித ஜவஹர்லால் நேரு அவர்கள் ஒவ்வொரு ஆடவரும் பெண்டிரும் தமது திறமையை மிகச் சிறப்பாக மிளிரச் செய்யும் வகையில் தம்மை வளர்த்துக் கொள்வதற்கான வாய்ப்பினைக் கண்டிப்பாகப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் என்று கூறினார். மக்களாட்சியில் மக்கள் தமது சார்பாற்றுநர்களால் இயற்றப்படும் சட்டமானது உண்மையிலேயே தமது சட்டம் என்பதாகவும், அச்சட்டமானது சமுதாயத்தின் நலத்திற்காக நியாயமான வகையிலும் சமத்துவ முறையிலும் பயனுள்ள வகையிலும் நிருவகிக்கப்படுகின்றது என்பதாகவும் அவர்கள் உறுதியாக உணர்தல் வேண்டும். சட்டம் என்பது சமுதாயத்திற்கு நீதி வழங்குவதற்காக இருத்தல் வேண்டும். சட்டம் என்பது மனித

[2010 ஏப்ரல் 13]

குலத்தின் மேன்மையைப் பாதுகாப்பதாக இருத்தல் வேண்டும். மக்களின் சார்பாற்றுநர்களால் இயற்றப்படும் சட்டமானது அடிப்படை உரிமைகளை நிலைநிறுத்துவதாகவும் குடிமக்களுக்கு சட்டமுறையிலான பாதிப்பு ஏற்படாமல் தடுப்பதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

சட்டம் என்பது செல்லத்தக்க சட்டமாக இருத்தல் வேண்டும். மேலும் சட்டமானது அதனை இயற்றும் சட்டமன்றத்தின் சட்டமியற்று அதிகார வரம்பிற்குள் அமைவதாக இருப்பது மட்டுமின்றி அது அடிப்படை உரிமைகள் ஏதொன்றுக்கும் முரணாக இல்லாத வகையிலும் இருத்தல் வேண்டும்.

சட்டமானது சட்டத்தை உருவாக்குவதில் உள்ள மரபு வழக்காறுகளைப் பின்பற்றுதல் வேண்டும். மேலும், அது கட்டுப்படுத்துகிற நடத்தை விதியாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

சட்டம் என்பது நமது சமுதாயத்தை சிறந்ததொரு நாகரீகச் சமுதாயமாக அமைப்பது என்ற இலக்கை நோக்கி சிறந்த முறையில் வளரச் செய்வதற்கான மாற்றத்தைச் செய்யக்கூடிய ஒரு கருவியாக உருவாகியிருக்கிறது.

இந்த அரசின் சட்டத்துறையானது, சமுதாய நலனிற்கான அரசின் கொள்கைகளைச் செயற்படுத்துவதற்காக மேற்சொன்ன கொள்கைகளை கவனத்திற்கொண்டு பல்வேறு சட்டங்களை இயற்றுகிறது.

அரசின் கொள்கைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக சட்டங்கள் தேவைப்படும்போது, சட்டத் துறை, தொடர்புடைய துறையுடன் ஒருங்கிணைந்து அக்கொள்கைகளுக்கு சட்டவடிவமளித்து சட்ட முன் வடிவுகளை உருவாக்குகிறது.

சட்டப் பேரவை சட்ட வரைவிற்கு ஒப்புதல் அளித்த பின்னர், ஆளுநரின் அல்லது குடியரசுத் தலைவரின் ஒப்புதல் பெற்றபின் அது சட்டமாகும் வரையில் சட்டத் துறையின் பணி தொடர்கிறது. சட்டப் பேரவை ஒத்திவைக்கப்பட்டு, அமர்வில் இல்லாத காலங்களிலும் அரசமைப்பின் 213-ஆவது உறுப்பின்படி அவசரச் சட்டம் வாயிலாக சட்டங்களை அவசரத் தேவைக்கேற்ப உருவாக்குகிறது. சட்டத் துறையின் பணி அவசரச் சட்டத்திற்கான முன்வரைவுகளை அதன் நோக்கத்திற்கேற்ப தயாரித்து அதை பிரகடனப்படுத்தும் வரையில் தொடர்கிறது.

2010 ஏப்ரல் 13]

மேலும் சட்டத் துறையின் முக்கிய பணியானது, சட்டமன்றப் பேரவை செயலகம் உட்பட, தலைமைச் செயலகத்தின் அனைத்துத் துறைகளுக்கும் சட்டப் பிரச்சினை தொடர்பாக ஆலோசனை வழங்குவதாகும்.

இவை தவிர சட்ட விதிகள், அறிவிக்கைகள், ஆணைகள் மற்றும் மாநில அரசு ஒருதரப்பினராக இருக்கிற ஆவணங்கள் ஆகியவற்றையும் அவற்றின் சட்ட வகைமுறைகள் தொடர்பாகவும் சட்டத்துறை கூர்ந்தாய்வு செய்து அறுதி செய்கிறது.

மாநில அரசுதரப்பினராக உள்ள அனைத்து வழக்குகளிலும், உறுதிமொழி ஆவணங்களின் வரைவும், எதிர் உறுதி மொழி ஆவணங்களின் வரைவும், அவற்றிற்கான வரைவு மறுமொழிகளும் சட்டத்துறையால் கூர்ந்தாய்வு செய்யப்பட்டு அறுதி செய்யப்படுகின்றன.

மேலும், பின்வருவன தொடர்பான நிர்வாகப் பணிகளையும் சட்டத்துறை செய்து வருகிறது:-

- (1) சட்டக் கல்வி.
- (2) சான்றுறுதி அலுவலர்கள்.
- (3) மாநில ஆட்சி மொழி (சட்டப்) பிரிவு.
- (4) தமிழ்நாடு டாக்டர் அம்பேத்கர் சட்டப் பல்கலைக்கழகம்.

சட்டக் கல்வி

சட்டக் கல்வியின் தரத்தை உயர்த்தும் நோக்கத்துடன் சட்டக் கல்வித் துறையானது 1953 ஆம் ஆண்டு தொடங்கப்பட்டு, தொடர்ந்து பணியாற்றி வருகிறது. இத்துறை தோற்றுவிக்கப்பட்ட பிறகு, தமிழ்நாட்டில் சட்டக் கல்வியின் தரம் அனைத்து வகைகளிலும் முன்னேற்றம் அடைந்துள்ளதோடு, மென்மேலும் முன்னேற்றமடைய இத்துறை தொடர்ந்து செயற்பட்டு வருகிறது.

சென்னை டாக்டர் அம்பேத்கர் அரசு சட்டக் கல்லூரி 1891ஆம் ஆண்டு தொடங்கப்பட்டது. மதுரையில் ஒரு சட்டக் கல்லூரி 1974ஆம் ஆண்டு தொடங்கப்பட்டது. 1979-1980 ஆம் ஆண்டில் திருச்சிராப்பள்ளியில் ஒன்றும், கோயமுத்தூரில் ஒன்றுமாக இரு அரசு சட்டக் கல்லூரிகள் தொடங்கப்பட்டன. 1996-1997ஆம் கல்வியாண்டில் திருநெல்வேலியில் ஒரு அரசு சட்டக் கல்லூரி

[2010 ஏப்ரல் 13]

தொடங்கப்பட்டது. 2006-2007 ஆம் கல்வியாண்டில் தமிழ்நாடு டாக்டர் அம்பேத்கர் சட்டப் பல்கலைக் கழகத்தால் செங்கல்பட்டில் நடத்தப்பட்டு வந்த சட்டக் கல்லூரியை அரசு சட்டக் கல்லூரியாக அறிவித்து ஆணை பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. 2008-2009 ஆம் ஆண்டு முதல் வேலூரில் ஒரு அரசு சட்டக் கல்லூரி தொடங்கப்பட்டது. தற்போது தமிழ்நாட்டில் ஏழு அரசு சட்டக் கல்லூரிகள் செயற்பட்டு வருகின்றன.

2010-11 ஆம் கல்வியாண்டில் அரசு சட்டக் கல்லூரிகளில் ஒப்பளிக்கப்பட்ட இடங்களின் எண்ணிக்கை கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

சட்டக் கல்லூரியின் பெயர்	மொத்தம் ஒப்பளிக்கப்பட்ட இடங்களின் எண்ணிக்கை
டாக்டர் அம்பேத்கர் அரசு சட்டக் கல்லூரி, சென்னை. (இளநிலை மற்றும் முதுநிலை சட்டப் படிப்புகள்)	2288
அரசு சட்டக் கல்லூரி, மதுரை (இளநிலை மற்றும் முதுநிலை சட்டப் படிப்புகள்)	1428
அரசு சட்டக் கல்லூரி, திருச்சிராப்பள்ளி (இளநிலை மற்றும் முதுநிலை சட்டப் படிப்புகள்)	1430
அரசு சட்டக் கல்லூரி, கோயம்புத்தூர் (இளநிலை மற்றும் முதுநிலை சட்டப் படிப்புகள்)	1430
அரசு சட்டக் கல்லூரி, திருநெல்வேலி (இளநிலை மற்றும் முதுநிலை சட்டப் படிப்புகள்)	1430
அரசு சட்டக் கல்லூரி, செங்கல்பட்டு (இளநிலை சட்டப் படிப்பு மட்டும்)	1040
அரசு சட்டக் கல்லூரி, வேலூர் (இளநிலை சட்டப் படிப்பு மட்டும்) (மூன்றாண்டு சட்டப் படிப்பு மட்டும்)	240

2010 ஏப்ரல் 13]

வேலூர் அரசு சட்டக் கல்லூரியைத் தவிர, இதர அரசு சட்டக் கல்லூரிகள் அனைத்தும் சொந்தக் கட்டடங்களில் செயற்பட்டு வருகின்றன. சென்னை, மதுரை மற்றும் கோயம்புத்தூர் ஆகிய அரசு சட்டக் கல்லூரிகளில் பயிலும் மாணவர்களுக்கும், மாணவியர்களுக்கும் தனித்தனி விடுதி வசதி செய்து தரப்பட்டுள்ளன. திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் திருநெல்வேலி அரசு சட்டக் கல்லூரிகளில் பயிலும் மாணவியர்களுக்கு விடுதி வசதி செய்து தரப்பட்டுள்ளது. திருநெல்வேலி அரசு சட்டக் கல்லூரியில் பயிலுகின்ற மாணவர்களுக்கான விடுதிக் கட்டடம் கட்டப்பட்டு பணிகள் முடிவுறும் தருவாயில் உள்ளது. திருச்சிராப்பள்ளி அரசு சட்டக் கல்லூரியில் பயிலுகின்ற மாணவர்களுக்கான விடுதிக் கட்டடம் கட்டிட அபிஷேகபுரம் கிராமத்தில் நிலம் ஒதுக்கீடு செய்து ஆணை பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

செங்கல்பட்டு அரசு சட்டக் கல்லூரி மாணவர்களுக்கு ரூபாய் 1 கோடி செலவில் விடுதிக் கட்டடம் கட்ட அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது.

மாணவர்கள் சட்டத்தைத் தமிழில் பயிலுவதற்கேதுவாக, தமிழில் சட்டப் புத்தகங்களை வெளியிடுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு, பாடத் திட்டத்திலுள்ள அனைத்து சட்டப் பாடங்களுக்கும் தமிழில் புத்தகங்கள் எழுதி முடிக்கப்பட்டு மொத்தம் 32 பாடங்களுள் 27 பாடங்களுக்கு தமிழ்நாடு டாக்டர் அம்பேத்கர் சட்டப் பல்கலைக் கழகத்தால் தமிழில் புத்தகங்கள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

அரசு சட்டக் கல்லூரிகளில் காலியாகவுள்ள ஆசிரியர் பணியிடங்களை ஆசிரியர் தேர்வு வாரியம் மூலம் பூர்த்தி செய்திட அரசால் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது. இந்நிலையில், மாணவர்களின் நலன் கருதி இடைக்கால ஏற்பாடாக அப்பணியிடங்கள் முறையாக பூர்த்தி செய்திடப்படும் வரையில் அரசு சட்டக் கல்லூரிகளில் பணியாற்றி ஓய்வுபெற்ற ஆசிரியர்களை மீள நியமனம் செய்திட சட்டக் கல்வி இயக்குநருக்கு அனுமதி வழங்கி ஆணை வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

சென்னை டாக்டர் அம்பேத்கர் அரசு சட்டக் கல்லூரியை சார்ந்த ஏழு மாணவர்களுக்கு கடந்த 2009 மார்ச் மற்றும் ஏப்ரல் மாதங்களில் ஆஸ்திரியாவிலுள்ள வியன்னாவில் நடைபெற்ற 16-வது ஆண்டு வில்லியம் சி.விஸ் பன்னாட்டளவிலான

[2010 ஏப்ரல் 13]

வணிகவியல் இசைவு மாதிரி நீதிமன்றப் போட்டிகளில் கலந்து கொள்ளவும், மேலும் சீனாவிலுள்ள ஹாங்காங் நகரில் நடைபெற்ற 6-வது ஆண்டு வில்லியம் சி.விஸ் கிழக்கு பன்னாட்டளவிலான வணிகவியல் இசைவு மாதிரி நீதிமன்றப் போட்டிகளில் கலந்து கொள்ளவும் ரூ.5.25 இலட்சம் ஒப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது.

சென்னை டாக்டர் அம்பேத்கர் அரசு சட்டக் கல்லூரியை சார்ந்த ஏழு மாணவர்களுக்கு இக்கல்வியாண்டிலும் ஆஸ்திரியாவிலுள்ள வியன்னாவில் நடைபெறவுள்ள 17-வது ஆண்டு வில்லியம் சி.விஸ் பன்னாட்டளவிலான வணிகவியல் இசைவு மாதிரி நீதிமன்றப் போட்டிகளில் கலந்து கொள்ள ரூ.5.25 இலட்சம் ஒப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது.

சான்றுறுதி அலுவலர்கள்

1952 ஆம் ஆண்டு சான்றுறுதி அலுவலர்கள் சட்டத்தின்படி முறையாவணங்களைச் சான்றொப்பமிடும் நோக்கத்திற்காகவும் மற்றும் சான்றுறுதி அலுவலரின் ஏற்பளிக்கப்பட்ட செயல்களுக்காகவும் சான்றுறுதி அலுவலர் அமர்த்தப்படுவர். 1-1-2010 அன்று உள்ளபடி இந்த அரசால் சான்றுறுதி அலுவலர்களாக அமர்த்தப்பட்டு இம்மாதிலத்தில்¹ செயல்படுபவர்களின் எண்ணிக்கை 1646 ஆகும்.

மாநில ஆட்சிமொழி (சட்டப்) பிரிவு

1965 ஆம் ஆண்டு முதன்முதலாக மாநில சட்ட ஆட்சிமொழி ஆணையம், சட்டச் சொற்களை அறுதி செய்து சட்டச் சொல் அகராதி வெளியிடுவதற்காகவும், மையச் சட்டங்களையும், மாநிலச் சட்டங்களையும், அவசரச் சட்டங்களையும் அவற்றின்படி செய்யப்படும் விதிகள் மற்றும் அறிவிக்கைகள் ஆகிய அனைத்தையும் தமிழில் மொழி பெயர்ப்பதற்காகவும், அரசால் அவ்வப்போது ஒப்படைக்கப்படலாகும் பிற பணி எதனையும் மேற்கொள்வதற்காகவும் அமைக்கப்பட்டது.

மாநிலச் சட்ட ஆட்சிமொழி ஆணையம், சட்டத் துறைச் செயலாளரின் ஒட்டுமொத்த மேற்பார்வை மற்றும் கட்டுப்பாட்டின் கீழும், சட்டத் துறை கூடுதல் செயலாளரின் தலைமையிலும், சட்டத் துறையின் ஒரு பிரிவாக 1992 ஆம் ஆண்டு சட்டத்துறையுடன் சேர்க்கப்பட்டது. இது மையச் சட்டங்களையும்,

2010 ஏப்ரல் 13]

மாநிலச் சட்டங்களையும் மொழி பெயர்த்து வருகிறது. மையச் சட்டங்களை மொழி பெயர்த்து புத்தகவடிவில் அச்சிடுவதற்கான செலவினை, மைய அரசு ஏற்றுக் கொள்கிறது. மாநிலச் சட்டங்களை மொழிபெயர்த்து அச்சிடும் செலவினை மாநில அரசு ஏற்றுக் கொள்கிறது.

தமிழ்நாடு டாக்டர் அம்பேத்கர் சட்டப் பல்கலைக்கழகம்

சென்னையிலுள்ள தமிழ்நாடு டாக்டர் அம்பேத்கர் சட்டப் பல்கலைக்கழகமானது தமிழ்நாடு மாநிலத்தில் உயரிய சட்டக் கல்வியை வழங்குவது மற்றும் சட்ட அறிவை பரப்புவது என்பதான குறிக்கோளுடன் இம்மாநிலத்தில் அமைத்துருவாக்கப்பட்டது. இப்பல்கலைக்கழகம் 1997 ஆம் ஆண்டு செப்டம்பர் திங்கள் 20 ஆம் நாளன்று அப்போதைய மேதகு குடியரசு தலைவர் திரு.கே.ஆர். நாராயணன் அவர்களால் தொடங்கி வைக்கப்பட்டது. இப்பல்கலைக்கழகமானது 03-10-1997 அன்று முதல் செயல்படத் தொடங்கியது. தெற்காசிய நாடுகளில் சட்டக் கல்விக்கென தோற்றுவிக்கப்பட்ட முதல் பல்கலைக்கழகமாக இது திகழ்கின்றது. தமிழ்நாட்டில் உள்ள அனைத்து சட்டக் கல்லூரிகளையும் தன்னகத்தே ஒருங்கிணைத்து செயல்பட்டு வருவதால் சட்டக் கல்வியின் தரம் மேம்பட்டு வருகிறது.

சென்னை, மதுரை, திருச்சிராப்பள்ளி, கோயம்புத்தூர், திருநெல்வேலி, செங்கல்பட்டு மற்றும் வேலூர் ஆகிய இடங்களில் செயல்படும் ஏழு அரசு சட்டக் கல்லூரிகளும் மற்றும் சேலத்தில் செயல்படும் ஒரு தனியார் சட்டக் கல்லூரியும் இப்பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.

2007-2008 ஆம் கல்வியாண்டு முதல் தமிழ்நாட்டில் அனைத்து சட்டக் கல்லூரிகளிலும், நுழைவுத் தேர்வற்ற சட்டப் பட்டப்படிப்பு மாணவர் சேர்க்கை நடைபெற்று வருகிறது. இதன்மூலம் நகர்ப்புற மற்றும் கிராமப்புற மாணவர்களிடையே நிலவிவந்த இடைவெளியும் இன்னலும் நீக்கப்பட்டு, மேல்நிலை கல்வியில் பெற்ற மதிப்பெண்களை மட்டுமே மையமாக வைத்து மாணவர் சேர்க்கை சிரமமின்றி நடைபெற்று வருகிறது.

தமிழ்நாடு டாக்டர் அம்பேத்கர் சட்டப் பல்கலைக்கழகமானது சட்டப் பல்கலைக்கழகத்தின் சட்ட மேற்படிப்பு துறைகளில் வழங்கப்படும் சட்டப் பட்ட மேற்படிப்பு (M.L. Degree Course)

[2010 ஏப்ரல் 13]

பிரிவுகளில் 2009-2010 ஆம் கல்வியாண்டு முதற்கொண்டு, விருப்பசார் விழைவுப்புள்ளி முறையினை அறிமுகப்படுத்தியுள்ளது. சட்டப் பட்ட மேற்படிப்பு துறைகளில் தற்போது உள்ள ஆறு பிரிவுகள் தவிர "பங்குச் சந்தை" என்பதான புதிய பிரிவு ஒன்று 2009-2010 ஆம் கல்வியாண்டு முதற்கொண்டு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

இப்பல்கலைக்கழகத்திற்கு பல்கலைக்கழக மானிய ஆணையமானது XI ஆம் திட்டத்தின்கீழ் 2009-2010 ஆம் ஆண்டில் பொது வளர்ச்சி உதவி திட்டத்தின்கீழ் புத்தகங்கள் மற்றும் உபகரணங்களுக்காகச் செலவிட ரூ.2 கோடி ஒப்பளிப்பு செய்துள்ளது.

இப்பல்கலைக்கழகம் பதினோராவது திட்டத்தின்கீழ் நிதியுதவி வேண்டி பல்கலைக்கழக மானியக் குழுவிடம் சமர்ப்பித்துள்ள அறிக்கை தொடர்பாக பல்கலைக்கழக மானியக் குழுவானது 2010 ஜனவரி மாதம் 21 மற்றும் 22 ஆகிய தேதிகளில் சட்டப் பல்கலைக்கழகத்தினை ஆய்வு செய்து தனது அறிக்கையை பல்கலைக்கழக மானியக் குழுவிற்கு சமர்ப்பித்துள்ளது.

சட்டப் பல்கலைக்கழகத்தின் இளநிலை/முதுநிலை படிப்பு மற்றும் ஆய்வு படிப்புகளை மேற்கொள்ளும் மாணவர்களுக்காக நூலகத்திற்கு புத்தகங்களை வாங்குவதற்கென பத்து இலட்சம் ஒப்பளிப்புச் செய்யப்பட்டுள்ளது.

இப்பல்கலைக்கழகத்தில் பயிலும் மாணவியர்களுக்காக விடுதி கட்டடம் கட்டப்பட்டு அது 25-9-2009 அன்று திறந்து வைக்கப்பட்டுள்ளது.

சீர்மிகு சட்டப் பள்ளியில் பயிலும் 107 தாழ்த்தப்பட்ட/பழங்குடியினர் பிரிவினைச் சார்ந்த மாணவர்களுக்கு ரூ.26.75 இலட்சம் கல்விக் கட்டணமாக ஒப்பளிப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது. மேலும் 3 ஆண்டு (ஹானர்ஸ்) சட்டப் படிப்பு பயிலும் தாழ்த்தப்பட்ட/பழங்குடியினர் பிரிவினைச் சார்ந்த மாணவர்களுக்கு கல்விக் கட்டணமாக ரூ.4,03,000/-ஐத் திருப்பியளிக்க ஒப்பளிப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது.

காஞ்சிபுரம் மாவட்டத்திலுள்ள தாம்பரம் வட்டத்தில் 4393 சதுர மீட்டர் பரப்பளவுள்ள நிலத்தினையும் மற்றும் பெருங்குடி - கொட்டிவாக்கம் கிராமத்தில் 15 ஏக்கர் பரப்பளவுள்ள நிலத்தினையும் தமிழ்நாடு டாக்டர் அம்பேத்கர் சட்டப் பல்கலைக்

2010 ஏப்ரல் 13]

கழகத்தின் விரிவாக்கத்திற்கு ஒதுக்கீடு செய்து ஆணைகள் பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

தமிழ்நாடு டாக்டர் அம்பேத்கர் சட்டப் பல்கலைக்கழகத்தின் சீர்மிகு சட்டப் பள்ளியைச் சார்ந்த ஐந்து மாணவர்களுக்கு கடந்த 2009 ஆம் ஆண்டு மார்ச் மற்றும் ஏப்ரல் மாதங்களில் ஆஸ்திரியாவிலுள்ள வியன்னாவில் நடைபெற்ற 16-வது ஆண்டு வில்லியம் சி.விஸ் பன்னாட்டளவிலான வணிகவியல் இசைவு மாதிரி நீதிமன்றப் போட்டிகளில் கலந்துகொள்ளவும், மேலும் சீனாவிலுள்ள (ஹாங்காங்) நகரில் நடைபெற்ற 6-வது ஆண்டு வில்லியம் சி.விஸ் பன்னாட்டளவிலான வணிகவியல் இசைவு மாதிரி நீதிமன்றப் போட்டிகளில் கலந்துகொள்ளவும் ரூ.3.75 இலட்சம் ஒப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது.

தமிழ்நாடு டாக்டர் அம்பேத்கர் சட்டப் பல்கலைக்கழகத்தின் சீர்மிகு சட்டப்பள்ளியைச் சார்ந்த ஐந்து மாணவர்கள் 2010 ஆம் ஆண்டு மார்ச், ஏப்ரல் மாதங்களில் நடைபெற உள்ள 17-வது ஆண்டு வில்லியம் சி.விஸ் பன்னாட்டளவில் உள்ள வணிகவியல் இசைவு மாதிரி நீதிமன்றப் போட்டிகளில் கலந்து கொள்ளவும், மேலும் சீனாவில் உள்ள ஹாங்காங் நகரில் நடைபெற உள்ள 7-வது ஆண்டு வில்லியம் சி.விஸ் பன்னாட்டளவிலான வணிகவியல் இசைவு மாதிரி போட்டிகளில் கலந்து கொள்ளவும் ரூ.3.75 இலட்சம் ஒப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது.

சட்டப் பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள சட்டக் கல்லூரிகளில் உள்ள நாட்டு நலப் பணித் திட்டத்தைச் சார்ந்த தன்னார்வ மாணவர்கள் பின்வரும் முறையான செயற்பாடுகளில் அதாவது இரத்த தான முகாம்கள், இலவச கண் சிகிச்சை முகாம், மரக்கன்றுகள் நடுதல், வளாகத்தின் சுற்றுப்புறத் தூய்மையைப் பாதுகாத்தல், சட்ட விழிப்புணர்வு திட்டங்கள், வாழ்க்கைப் பணி முன்னேற்றத்திற்கான வழிகாட்டுதல் திட்டங்கள் ஆகியவற்றில் ஈடுபட்டுள்ளனர்.

தமிழ்நாடு டாக்டர் அம்பேத்கர் சட்டப் பல்கலைக்கழகமானது 2008-2009 ஆம் கல்வி ஆண்டின் போது தேசிய மாணவர் படையைத் தொடங்கியது. சீர்மிகு சட்டப் பள்ளியிலிருந்து 50 மாணவர்கள் தேசிய மாணவர் படையில் சேர்ந்துள்ளனர். அவர்கள் தமிழ்நாடு என்.சி.சி. இயக்கம் ஏற்பாடு செய்திருந்த மெரினாவை சுத்தப்படுத்தும் பணியில் கலந்துகொண்டுள்ளனர்.

2010-2011 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான பகுதி II திட்டப் பணிகளுக்கான விவரப் பட்டியல்
(ரூபாய் இலட்சத்தில்)

வ. எண்	திட்டப் பணிகளின் விவரம்	இறுதி நிலைச் செலவு			2010-2011-ல் செலவு			
		வசூலித்த தொகை	செலவு செய்யாத தொகை	முத்திரைப் பணியில் செலவு	வசூலித்த தொகை	செலவு செய்யாத தொகை	மத்திய செலவு	மத்திய செலவு
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	செங்கல்பட்டு அரசு சட்டக் கல்லூரி மாணவர்களுக்காக மாணவர் இல்லம் கட்டுதல்.	-	100.00	100.00	-	100.00	-	100.00
2.	தமிழ்நாடு டாக்டர் அம்பேத்கர் சட்டப் பல்கலைக் கழகம், தமிழில் சட்டப் புத்தகங்கள் (பாட நூல்கள்) வெளியிடுதல்.	-	20.00	20.00	-	20.00	-	20.00
	மொத்தம்	-	120.00	120.00	-	120.00	-	120.00

2010 ஏப்ரல் 13]

இணைப்பு—IV

(434 ஆம் பக்கத்திலுள்ள அடிக்குறிப்பைக் காண்க.)

மானியக் கோரிக்கை எண் 35-பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் துறை

கொள்கை விளக்கக் குறிப்பு, 2010-2011

பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் துறை 1976 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் 6 ஆம் நாளில், 1973 ஆம் ஆண்டு திரு. டி.ஏ. வர்கீஸ், ஐ.சி.எஸ் அவர்கள் தலைமையின்கீழ் அமைக்கப்பட்ட மாநில நிருவாகச் சீர்திருத்த ஆணையத்தின் பரிந்துரையின் பேரில், பொதுத் துறையிலிருந்து பிரிக்கப்பட்டு தோற்றுவிக்கப்பட்டது. அரசின் செயல்பாடுகளில் ஏற்பட்ட வளர்ச்சியின் காரணமாகவும், அரசுப் பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை அதிகமானதாலும் இத்துறை ஏற்படுத்தப்பட்டது. இத்துறை பின்வரும் இரண்டு அலகுகளைக் கொண்டுள்ளது:

- (i) பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் துறை,
- (ii) பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (பயிற்சி) துறை.

2. இத்துறையானது அறிவுரை வழங்கும் பணிகள், சட்டப் பூர்வமான பணிகள் மற்றும் நிருவாகப் பணிகள் ஆகிய முக்கியப் பணிகளை ஆற்றி வருகிறது.

அறிவுரை வழங்கும் பணிகள்

“தமிழ்நாடு அரசு அலுவல் விதிகள் மற்றும் தலைமைச் செயலக அறிவுறுத்தல்கள்” ஆகியவற்றில் வரையறுக்கப் பட்டுள்ளபடி, கீழ்க்கண்ட இனங்கள் தொடர்பாக அறிவுரை வழங்கும் ஒரு துறையாக பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் துறை செயல்பட்டு வருகிறது:—

- (i) தமிழ்நாடு மாநிலப் பணிகளின்கீழ் வரும் பல்வேறு பதவிகளுக்குக் காலியிட மதிப்பீட்டை நிர்ணயம் செய்தல், பதவி உயர்வு மற்றும் உயர் பதவியில் பணி நியமனம் ஆகியவற்றுக்கான தேர்ந்த பட்டியல் தயாரித்தல்;
- (ii) தமிழ்நாடு தலைமைச் செயலகப் பதவிகளின் கீழ்வரும் பல்வேறு பதவிகளுக்கான காலிப் பணியிட மதிப்பீடு தயார்

[2010 ஏப்ரல் 13]

செய்வது மற்றும் அப்பதவிகளுக்கான தேர்ந்தோர் பட்டியல் தயார் செய்தல்;

- (iii) அரசு அலுவலர்களின் பணியை வரன்முறைப்படுத்துதல் மற்றும் தகுதிகாண் பருவத்தினை முடித்தல் தொடர்பாக சிறப்பு மற்றும் பொது விதிகளைத் தளர்த்துவது குறித்த கருத்துருக்களை ஆய்வு செய்தல்;
- (iv) அடிப்படை விதிகளில் வகை செய்யப்பட்டுள்ளபடி ஆலோசனை வழங்குதல்;
- (v) தமிழ்நாடு மாநில மற்றும் சார்நிலைப் பணிகளுக்கான பொதுவிதி 35-ன் கீழ் முதுநிலையைத் திருத்துவது குறித்த கருத்துருக்களை ஆய்வு செய்தல்;
- (vi) அரசுப் பணியில் நியமனம் செய்ய வரையறுக்கப்பட்ட கல்வித் தகுதிக்குச் சமமான கல்வித் தகுதி நிர்ணயித்தல் / அங்கீகரித்தல் குறித்த கருத்துருக்களை தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையத்தால் அமைக்கப்படும் 'அங்கீகரிப்புக் குழு' முன் வைத்தல் மற்றும் மேற்படி குழுவின் பரிந்துரையின்பேரில் ஆணை வெளியிடுதல் குறித்து கண்காணித்தல்.

சட்டபூர்வமான பணிகள்

அரசுப் பணியாளர்களின் பணிகள் தொடர்பாக பின்வரும் பணி விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறை விதிகளை இத்துறை நிருவகித்து வருகிறது:—

(அ) மாநில அரசின் பல்வேறு துறைகளில் பணிபுரியும் அனைத்து வகை அரசுப் பணியாளர்களின் பணி விதிகள் (அகில இந்தியப் பணிகள் நீங்கலாக);

- (i) தமிழ்நாடு மாநில மற்றும் சார்நிலைப் பணி விதிகள் (பகுதி I மற்றும் II);
- (ii) தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் நடத்தை விதிகள், 1973;
- (iii) தமிழ்நாடு அரசு அடிப்படை விதிகள்;
- (iv) தமிழ்நாடு குடிமைப் பணிகள் (ஒழுங்கு மற்றும் மேல்முறையீடு) விதிகள்;

2010 ஏப்ரல் 13]

(v) தமிழ்நாடு குடிமைப் பணிகள் (ஒழுங்கு நடவடிக்கைகள் தீர்ப்பாயம்) விதிகள், 1955.

(அ) அனைத்து அரசுத் துறைகளுக்கும் உள்ள பொதுவான, சில குறிப்பிட்ட பணியாளர் வகையினரை முறைப்படுத்தும் பணிவிதிகள்:

- (i) தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி சிறப்பு விதிகள்;
- (ii) தமிழ்நாடு அடிப்படைப் பணி சிறப்பு விதிகள்;
- (iii) தமிழ்நாடு பொது சார்நிலைப் பணி சிறப்பு விதிகள்-இனம் XXII
- (இ) தலைமைச் செயலகப் பணி:
 - (i) தமிழ்நாடு தலைமைச் செயலகப் பணி சிறப்பு விதிகள்
 - (ii) தமிழ்நாடு பொதுப் பணி சிறப்பு விதிகள்-இனம் XII மற்றும் XIIA.

(ஈ) தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம் (Tamil Nadu Public Service Commission):

தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணைய ஒழுங்குமுறை விதிகள், 1954.

(உ) தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம், 2005

தமிழ்நாடு தகவல் பெறும் உரிமை (சட்டம்) விதிகள், 2005

அரசு அலுவல்கள்

தலைமைச் செயலகத்தில் தமிழ்நாடு அரசின் அலுவல்கள் இத்துறையினால் நிருவகிக்கப்படும் பின்வரும் விதிகளின்படி நடைபெறுகின்றன:—

- (i) தமிழ்நாடு அரசு அலுவல் விதிகள் மற்றும் தலைமைச் செயலக அறிவுறுத்தல்கள்;
- (ii) அவ்வப்போது வெளியிடப்படும் மாண்புமிகு முதலமைச்சரின் நிலை ஆணைகள்;

[2010 ஏப்ரல் 13]

- (iii) தமிழ்நாடு தலைமைச் செயலக அலுவலகக் கையேடு.
நிருவாகப் பணிகள்

நிருவாகப் பணிகள்

(i) தலைமைச் செயலகத்தில் ஓர் அலகுமுறையின் One Unit System) கீழ் வரும் அரசு சார்புச் செயலாளர்களின் நிலைவரை அனைத்துப் பணியாளர்களின் பணி அமைப்பு குறித்து இத்துறையில் கவனிக்கப்பட்டு வருகிறது.

(ii) மேலும் பணியாளர் சங்கங்களுக்கு அங்கீகாரம் அளித்தல் மற்றும் அவற்றின் கூட்டமைப்பு மன்றக் கூட்டங்களை நடத்துவது போன்ற பணிகளை இத்துறை செய்து வருகிறது.

(iii) தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம் மற்றும் தமிழ்நாடு மாநில தகவல் ஆணையம் ஆகியவற்றின் பணியாளர் சம்பந்தமான பணிகளை இத்துறை கவனித்து வருகிறது.

பணியாளர் சங்கங்கள்

இந்த அரசு பொறுப்பேற்றவுடன், அரசுப் பணியாளர்கள் மற்றும் ஆசிரியர்களின் நலத்தினை கருத்தில் கொண்டு மாண்புமிகு அமைச்சர் (மின்சாரம்) அவர்கள், தலைமைச் செயலக வளாகத்தில் இயங்கும் அரசு அங்கீகாரம் பெற்ற தமிழ்நாடு தலைமைச் செயலக சங்கம், தமிழ்நாடு தலைமைச் செயலக அலுவலர்கள் சங்கம், தமிழ்நாடு சட்டமன்றச் செயலக நிருபர்கள் சங்கம், தமிழ்நாடு அரசு தலைமைச் செயலக ஊர்தி ஓட்டுநர்கள் சங்கம் மற்றும் தமிழ்நாடு அரசு அலுவலக உதவியாளர்கள் மற்றும் அடிப்படைப் பணியாளர்கள் கிளைச் சங்கம் போன்ற சங்க நிர்வாகிகளுடன் பல்வேறு கோரிக்கைகள் குறித்து கலந்துரையாடல் நடத்தினார். மேற்குறிப்பிட்ட கலந்துரையாடலின் அடிப்படையில், மேற்படி சங்கங்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட பெரும்பான்மையான கோரிக்கைகளின் மீது, அரசால் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு இறுதி ஆணைகள் வெளியிடப்பட்டுவிட்டன.

அரசுப் பணியாளர்கள், ஆசிரியர்கள் மற்றும் ஓய்வூதியர்கள் நலன்

அரசின் செயல்பாடு மற்றும் அரசின் நலத் திட்டங்களை மக்களிடம் கொண்டு சேர்க்கும் மிக முக்கிய பணியில் அரசுப்

2010 ஏப்ரல் 13]

பணியாளர்கள் மற்றும் ஆசிரியர்கள் ஈடுபட்டுள்ளதால், அவர்களுடனான நல்லுறவின் அவசியத்தை இந்த அரசு நன்கு உணர்ந்துள்ளது.

முந்தைய அரசு, அரசுப் பணியாளர்கள் மற்றும் ஆசிரியர்கள் பெற்று வந்த பல்வேறு சலுகைகளைப் பறித்தது. இவ்வரசு பொறுப்பேற்றவுடன் பறிக்கப்பட்ட அச்சலுகைகளை மீண்டும் அரசுப் பணியாளர்கள் மற்றும் ஆசிரியர்களுக்கு வழங்கியதுடன், தமிழ்நாடு அத்தியாவசியப் பணிகள் பராமரிப்புச் சட்டம், 2003 (டெஸ்மா) திரும்பப் பெறுதல், காலிப் பணியிடங்களை நிரப்புதல், பணியாளர்கள் வேலை நிறுத்தத்தினால் பணிக்கு வராமல் இருந்த நாட்களை பணிக்காலமாகக் கருதி வரன்முறை செய்தல், முழு ஓய்வூதியம் பெற பணியாளர் 33 ஆண்டுகள் பணியாற்றி இருக்க வேண்டும் என்றிருந்ததை 30 ஆண்டு பணிக்காலமாக குறைத்தல், பொங்கல் போனஸ் / கருணைத் தொகை வழங்கல், மூன்று மாத ஊதியத்தை இடைக்கால நிவாரணமாக தற்காலிகப் பணியாளர்கள் மற்றும் ஓய்வூதியதாரர்கள் உள்ளிட்ட அனைத்து அரசுப் பணியாளர்களுக்கும் வழங்கியது, 6-வது ஊதியக் குழுவின் நிலுவைத் தொகையை மூன்று தவணைகளில் வழங்கல், அகில இந்தியப் பணியைச் சாராத பணியாளர்கள் வீடுகட்ட/ வீடு வாங்குவதற்கான முன் பணத்தின் உச்ச வரம்பினை ரூ.6 இலட்சத்திலிருந்து ரூ.15 இலட்சமாக உயர்த்தியது மற்றும் பண்டிகைக்கால முன்பணத்தை ரூ.1000/-லிருந்து ரூ.2000/-ஆக உயர்த்தியது போன்ற சலுகைகளை வழங்கியது.

மேல்முறையீட்டுக்கான குழு

அரசுப் பணியாளர், தனது குறைகள் உரிய அலுவலர்களால், விரைந்து தீர்க்கப்படவில்லை என்று கருதும்போது, அவருக்கு ஏமாற்றம் ஏற்படுகிறது. குறைகளை விரைந்து தீர்ப்பதன்மூலம், அரசுப் பணியாளருக்கு அரசின் மீது அதிக நம்பிக்கை ஏற்பட வழிவகை உள்ளது. எனவே, பணி தொடர்பான குறைகளைக் களைய சிறந்த குறைதீர்ப்பு வழிமுறை இருந்தால் அரசுப்பணியாளரின் மனக்குறை அகற்றப்படும் என்றும், மேலும் அவரிடம் ஒப்படைக்கப்பட்ட பணிகளை செவ்வனே செய்ய முடியும் என்றும் அரசு கருதியது. ஆகையால், அரசாணை (நிலை) எண் 157, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (எஸ்) துறை, நாள் 02-11-2009-ல், அரசுப் பணியாளர்களின் ஒழுங்கு நடவடிக்கை

[2010 ஏப்ரல் 13]

தொடர்பான மனு தவிர, மற்ற பணி தொடர்பான விண்ணப்பம், மேல்முறையீடு, மறுஆய்வு (அல்லது) சீராய்வு மனுக்களில் அரசுக்கு அதிகாரம் உள்ள நேர்வுகளில் மனுக்களை ஆய்வு செய்து அரசுக்கு ஆலோசனை வழங்க கீழ்க்கண்ட உறுப்பினர்களைக் கொண்ட மேல்முறையீட்டுக் குழு ஒன்று அமைக்கப்பட்டுள்ளது:—

விழிப்புப் பணி ஆணையர் மற்றும்

நிருவாகச் சீர்திருத்த ஆணையர் — தலைவர்

செயலர், பணியாளர் மற்றும்

நிருவாகச் சீர்திருத்தத் துறை — அமைப்பாளர்

செயலர், தொடர்புடைய நிருவாகத் துறை — உறுப்பினர்

செயலர், சட்டத் துறை — உறுப்பினர்

செயலர், நிதித் துறை அல்லது அவரால்

நியமிக்கப்பட்டவர் — உறுப்பினர்

(நிதி தொடர்பான நேர்வுகளில்)

செயலர், தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர்

தேர்வாணையம் (தேர்வாணையத்தின் கருத்து தேவைப்படும் நேர்வுகளில்) — உறுப்பினர்

மேல்முறையீடு/மறுஆய்வு விண்ணப்பம் அளிக்க விரும்பும் நபர்கள், தொடர்புடைய நிருவாகத்துறை மேல்முறையீட்டு அலுவலர் / மறுஆய்வு அலுவலரிடம் அவர்களுடைய விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பிக்கவேண்டும். நிருவாகத் துறைகளில், முன்மாதம் இறுதி வரை பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்களை, விரிவாக பரிசீலனை செய்து, அந்த மாதம் 15 ஆம் தேதிக்குள் மேல்முறையீட்டுக் குழுவின் உறுப்பினர்களுக்கு குறிப்பு ஒன்று அனுப்பப்படவேண்டும்.

மேல்முறையீட்டுக்கான குழு, மாதம் ஒரு முறை கடைசி புதன் கிழமையன்று கூடி, ஒவ்வொரு மனுவினையும் ஆய்வு செய்து, அதன் முடிவினைப் பதிவு செய்து, கூட்டம் முடிந்த ஒரு வாரத்திற்குள், தொடர்புடைய துறைகளுக்கு அனுப்பவேண்டும். மேல்முறையீட்டுக்குமுன் முடிவின்படி, சம்பந்தப்பட்ட நிருவாகத் துறைகள் சுற்றோட்டத்திற்கான நடைமுறைகளைப் பின்பற்றி, 15 தினங்களுக்குள் இறுதியானை வழங்க வேண்டும்.

2010 ஏப்ரல் 13]

காலியிடங்கள் மதிப்பீடு

2001 ஆம் ஆண்டிற்கு முன்னர், மாநில மற்றும் சார்நிலைப் பணித் தொகுதிகளின்கீழ் உள்ள, அனைத்துப் பதவிகளுக்கான காலியிட மதிப்பீட்டானது, சம்பந்தப்பட்ட பணி நியமன அலுவலர் / அதிகார ஒப்படைப்பு செய்யப்பட்ட அலுவலர்கள் அளவிலேயே நிர்ணயிக்கப்பட்டது. இம்மதிப்பீட்டினை கணக்கீடு செய்வதற்கு, விடுப்பினால் ஏற்படும் காலியிடங்கள் மற்றும் எதிர்பாராமல் ஏற்படும் காலியிடங்களையும் கணக்கிட வழிவகை செய்யப்பட்டிருந்தது. 2001 ஆம் ஆண்டில், காலியிட மதிப்பீடு செய்வதற்கு சில மாற்றங்கள் செய்யப்பட்டு, அதன்படி உள்ளபடியான பணி ஓய்விடங்கள் மட்டுமே, காலியிட மதிப்பீட்டில் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட வேண்டும் என்றும், விடுப்பு மற்றும் எதிர்பாராமல் ஏற்படும் காலியிடங்களுக்கு, எவ்வித ஒதுக்கீடும் செய்யக் கூடாது என்றும் ஆணைகள் வெளியிடப்பட்டன. மேலும், நேரடி நியமனங்கள் அல்லது பதவி உயர்வு அனைத்திற்கும், காலியிட மதிப்பீடு பணியாளர் குழுவின் அனுமதிக்கப்பட வேண்டும் என்றும் ஆணையிடப்பட்டது. அரசு மட்டத்தில், காலியிட மதிப்பீட்டிற்கு பணியாளர் குழுவின் அனுமதி பெற வேண்டியிருப்பதால், காலியிட மதிப்பீடு மற்றும் தேர்ந்தோர் பெயர்ப் பட்டியல் தயார் செய்வதில் தேவையற்ற காலதாமதம் ஏற்பட்டது. விடுப்பு மற்றும் எதிர்பாராமல் ஏற்படும் காலியிடங்களை நிரப்புவதற்கு வழிவகை ஏதும் செய்யப்படாததால், தேர்ந்தோர் பெயர்ப் பட்டியலுக்கான வருடத்தில் விடுப்பு காலியிடங்கள் மற்றும் எதிர்பாராமல் ஏற்படும் காலியிடங்களை நிரப்புவதில், சிக்கல்கள் ஏற்பட்டன. இந்த இடர்களைக் களைவதற்காக, அரசாணை (நிலை) எண் 123, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (எஸ்) துறை, நாள் 10-09-2009-ல், 2001 ஆம் ஆண்டிற்கு முன்பிருந்த காலியிட மதிப்பீடு நிர்ணயம் செய்யும் முறையையே மேற்கொள்ளலாம் என்று ஆணையிடப்பட்டுள்ளது. இதனால், காலியிட மதிப்பீட்டிற்கு பணியாளர் குழுவின் ஒப்புதல் பெறுவது தேவையற்றதாகி விட்டது. நேரடி நியமனத்திற்கான நேர்வுகளில், நிர்ணயிக்கப்பட்ட வரம்பிற்கு மேற்படும் இனங்களில் மட்டுமே, பணியாளர் குழுவின் ஒப்புதல் பெறுவது அவசியமானதாகும். இந்த நடைமுறை, பதவி உயர்வுக்கான இடங்களை தகுதியானவர்களைக் கொண்டு நிரப்புவதற்கான வழிவகைகளை எளிதாக்கியுள்ளது.

[2010 ஏப்ரல் 13]

நிருவாகத் துறைச் செயலாளர்களுக்கு அதிகார ஒப்படைப்பு:

தலைமைச் செயலத்தில் ஓரலகுத் துறைகளில் பணியாற்றும் அரசு சார்புச் செயலாளர்கள் விண்ணப்பிக்கும் ஈட்டிய விடுப்பு / மருத்துவச் சான்றின் பேரில் ஈட்டா விடுப்பு / சொந்தக் காரணங்களுக்கான ஈட்டா விடுப்பு / ஊதியமில்லா அசாதாரண விடுப்பு போன்ற விடுப்புகளைப் பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் துறையும், அரசு துணைச் செயலாளர் மற்றும் அதற்கு மேற்பட்ட பதவி வகிப்போருக்கு, (இந்திய ஆட்சிப் பணி அல்லாத) மேற்குறிப்பிட்ட விடுப்புகளை பொது (சிறப்பு-அ) துறையும் ஒப்பளிப்பு செய்து வந்தன. தற்பொழுது, அரசுக் கடித எண் 12131/க்யூ/2009-1, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் துறை, நாள் 19-05-2009-ல் வெளியிடப்பட்டுள்ள அறிவுரைகளின்படி, மேற்குறிப்பிட்டுள்ள அலுவலர்களுக்கு 30 நாட்கள் மற்றும் அதற்குக் குறைவான எவ்வகையான விடுப்புகளுக்கும் ஒப்பளிப்பு அளிக்கும் அதிகாரம், சம்பந்தப்பட்ட நிருவாகத் துறைச் செயலாளர்களுக்கு ஒப்படைப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது.

கடவுச் சீட்டு பெறுவதற்கான ஆளறிச் சான்று வழங்குதல் / கடவுச் சீட்டு புதுப்பித்தல்/வெளிநாடு செல்வதற்கான தடையின்மைச் சான்று வழங்குதல்:-

முன்னதாக, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் துறை, அரசு சார்புச் செயலாளர்களுக்கு கடவுச் சீட்டு பெறுவதற்கான ஆளறிச் சான்று / கடவுச் சீட்டு புதுப்பித்தல் மற்றும் வெளிநாடு செல்வதற்கான தடையின்மைச் சான்றினையும் வழங்கி வந்தது. தற்பொழுது, அரசுக் கடித எண் 12131/க்யூ/2009-1, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் துறை, நாள் 19-05-2009-ல் வழங்கப்பட்டுள்ள அறிவுரைகளின்படி, சம்பந்தப்பட்ட நிருவாகத் துறைகளுக்கு இதுதொடர்பான ஆணைகள் வெளியிடும் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

ஊதியக் குழு

மைய அரசின் ஆறாவது ஊதியக் குழுவின் பரிந்துரைகளின் அடிப்படையில், அவ்வரசு அலுவலர்களுக்கு, 1-1-2006 முதல் திருத்தி அமைக்கப்பட்ட ஊதிய விகிதங்களை வழங்கியுள்ளது. அவ்வாறே, இம்மாநில அரசு அலுவலர்கள் மற்றும் ஆசிரியர்களுக்கு அதனை நீட்டிக்கும் வகையில். தேவையான பரிந்துரைகள் செய்ய அலுவலர்

2010 ஏப்ரல் 13]

குழு ஒன்றை இந்த அரசு அமைத்தது. அக்குழுவின் பரிந்துரைகள் செயல்படுத்தப்படுவதை எதிர்நோக்கி, 01.01.2009 அன்று அரசுப் பணியாளர்கள் பெற்ற ஊதியம் + அகவிலை ஊதியம் + அகவிலைப்படி மற்றும் அதேபோல் ஓய்வூதியதாரர்கள் பெற்று வந்த அடிப்படை ஓய்வூதியம் + அகவிலை ஊதியம் + அகவிலைப்படியைக் கணக்கிட்டு மூன்று மாதத் தொகை இடைக்கால நிலுவைத் தொகையாக 2009-ல் வழங்கப்பட்டது. இதனால் அரசுக்கு 2009 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதத்திற்கு மட்டும் ஏற்பட்ட கூடுதல் செலவு ரூபாய் 4,247 கோடி ஆகும். இதற்கிடையே அலுவலர் குழு, திருத்திய ஊதிய விகிதம் வழங்குவது தொடர்பாக தனது அறிக்கையினை 27-05-2009 அன்று அரசுக்குச் சமர்ப்பித்தது. அரசுப் பணியாளர்கள், ஓய்வூதியதாரர்கள் மற்றும் குடும்ப ஓய்வூதியதாரர்கள் நலன்களை கருத்திற்கொண்டு, அலுவலர் குழுவின் பரிந்துரைகளை இவ்வரசு ஏற்றுக்கொண்டது. அதற்கிணங்க, திருத்திய ஊதிய விகிதம் மற்றும் படிகள் வழங்குவது தொடர்பாக உரிய அரசாணைகள் 01-06-2009 அன்று வெளியிடப்பட்டன. பொருளாதார மந்த நிலை காரணமாக, அரசின் வரி வருவாய் குறைந்து கொண்டே செல்கின்ற போதிலும், அரசின் நலத் திட்டங்களினால் கூடுதல் நிதிச்சுமை அதிகரித்துக்கொண்டே செல்கின்ற போதிலும், அரசுப் பணியாளர்கள் மற்றும் ஆசிரியர்களின் நலனை இவ்வரசு கருத்திற்கொண்டு திருத்திய ஊதியம் வழங்குவது தொடர்பான அலுவலர் குழுவின் பரிந்துரைகளை ஏற்று, 01-01-2006 முதல் கருத்தியலாகவும், 01-01-2007 முதல் பணப்பயன் கிடைக்கும் வகையிலும் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. தற்போது வழங்கப்பட்டு வரும் ஊதிய விகிதம், மத்திய அரசு ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட திருத்திய ஊதிய விகிதத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு திருத்தியமைக்கப்பட்டுள்ளது. அதாவது, “ஊதிய விகிதத்திற்கு இணையான ஊதிய விகிதம்” என்ற அடிப்படையில், திருத்தியமைக்கப்பட்டுள்ளது. மத்திய அரசுப் பணியாளர்களுக்கு திருத்திய ஊதியம் வழங்கியது போல, மாநில அரசுப் பணியாளர்களுக்கும் திருத்திய ஊதியத்தை நடைமுறைப் படுத்தியதில் முதல் தென்னக மாநிலமாக தமிழ்நாடு திகழ்கிறது. மேற்படி திருத்திய ஊதியம் / ஓய்வூதியங்களை நடைமுறைப் படுத்துவதால் ஆண்டொன்றுக்கு அரசுக்குக் கூடுதலாக தொடரும் செலவினமாக ரூ.5,155.79 கோடி ஏற்படும்.

[2010 ஏப்ரல் 13]

சில அரசுப் பணியாளர்கள் மற்றும் ஆசிரியர் சங்கங்கள், மேற்படி ஊதியக் குழுவின் பரிந்துரைகளைச் செயல்படுத்தியதால், திருத்திய ஊதிய விகிதத்தில் சில முரண்பாடுகள் ஏற்பட்டுள்ளதாகக் குறிப்பிட்டு, அவற்றைக் களைய ஒரு நபர் குழுவை அமைக்க வேண்டும் என்று கோரிக்கை வைத்தன. மேற்படி கோரிக்கையை கவனமாக ஆராய்ந்த அரசு, அரசாணை (நிலை) எண் 444, நிதித் (ஊதியக் குழு) துறை, நாள் 09-09-2009-ல், அரசு முதன்மைச் செயலாளர் திரு. ராஜீவ்ராஞ்சன், இ.ஆ.ப., அவர்கள் தலைமையில் ஒரு நபர் குழுவை அமைத்து ஆணையிட்டது. மேலும், ஊதியக் குறைபாடுகள் குறித்து தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்கள் / முரண்பாடுகள் தொடர்பாக ஆய்வு நடத்தி உரிய பரிந்துரைகளை அரசுக்கு அளிக்குமாறு அக்குழு கேட்டுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அக்குழுவின் அறிக்கை பெறப்பட்டவுடன், விரைவில் தக்க ஆணைகள் வெளியிடப்படும்.

கல்வி மற்றும் வேலைவாய்ப்புகளில் இட ஒதுக்கீடு

பிற்படுத்தப்பட்டோர் பட்டியலிலுள்ள இஸ்லாமியர்கள் மற்றும் கிருத்தவர்களுக்கு கல்வி மற்றும் வேலைவாய்ப்புகளில் தலா 3.5 சதவீத இட ஒதுக்கீடு வழங்க ஆணையிடப்பட்டதன் அடிப்படையில், ஏற்கெனவே நடைமுறையிலிருந்த 100 புள்ளிகள் கொண்ட இனச் சூழற்சி முறை மாற்றியமைக்கப்பட்டு, 200 புள்ளிகள் கொண்ட இனச் சூழற்சி முறை புகுத்தப்பட்டு, அரசாணை (நிலை) எண் 241, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (கே) துறை, நாள் 29-10-2007-ல் ஆணைகள் வெளியிடப்பட்டன. பிற்படுத்தப்பட்ட கிருத்தவர்களுக்கான 3.5 சதவீத இட ஒதுக்கீட்டை அவர்களின் வேண்டுகோளின்படி திரும்பப் பெற்ற பின்னர், பிற்படுத்தப்பட்ட கிருத்தவர்கள், பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினருக்குரிய இட ஒதுக்கீட்டில் போட்டியிட ஏதுவாக, மேற்சொன்ன இனச் சூழற்சி முறை அரசாணை (நிலை) எண் 206, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (கே) துறை, நாள் 06-11-2008-ல் மாற்றியமைக்கப்பட்டது. மேலும், வேலைவாய்ப்புகள்மூலம் பணி நியமனங்கள் மேற்கொள்ளும்போது, இனச்சூழற்சி முறையுடன் உடன் நிகழ்வாக முன்னுரிமை பெற்றவருக்கும், முன்னுரிமை அல்லாதாருக்கும் இடையேயான விகிதாச்சாரம், இனவாரியாக கடைப்பிடிக்கப்பட வேண்டிய முறை குறித்தும், அரசாணை (நிலை) எண். 10,

2010 ஏப்ரல் 13]

பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (கே) துறை, நாள் 09-02-2009-ல் ஆணை வெளியிடப்பட்டுள்ளது. மேலும், சட்டம் எண் 4/2009 மற்றும் அதற்குக்கீழ் ஏற்படுத்தப்பட்ட விதிகளின்படி, மேற்சொன்ன இனச்சுழற்சி முறை பட்டியல்படி 2, 32, 66, 102, 132 மற்றும் 166 ஆகிய இடங்கள் அருந்ததியர்களுக்கு முன்னுரிமை அடிப்படையில், 29-04-2009 அன்று முதல் வழங்கப்படவேண்டும். மேலும், அருந்ததியர்களுக்கான முன்னுரிமை அடிப்படையிலான ஒதுக்கீட்டை நிரப்பிய பின்னரும் தகுதிவாய்ந்த அருந்ததியர்கள் அதிக எண்ணிக்கையில் இருந்தால், அவர்களை அருந்ததியர்கள் அல்லாத பட்டியல் இனத்தவருடன் அவர்களுக்கிடையில் அமைந்த தகுதியின்பேரில் தேர்வு செய்யப்படவேண்டும். மேலும், அருந்ததியர்களுக்கென ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நியமனங்கள் அல்லது பதவிகள், அவர்களில் தகுதி வாய்ந்தவர்கள் போதுமான எண்ணிக்கையில் இல்லாமல் இருக்குமிடத்து, அந்த இடங்களை அருந்ததியர்கள் அல்லாத பிற பட்டியல் இனத்தவரால் நிரப்பப்பட வேண்டும். இது தொடர்பாக, மாற்றியமைக்கப்பட்ட இனச்சுழற்சி முறை, அரசாணை (நிலை) எண் 65, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (கே) துறை, நாள் 27-5-2009-ல் வெளியிடப்பட்டுள்ளன. மேற்கண்ட அரசாணையில் அறிவிக்கப்பட்ட இனச்சுழற்சி முறைதான் தற்போது நடைமுறையில் பின்பற்றப்பட்டு வருகிறது.

நிருவாகச் சீர்திருத்தக் குழு

வெளிப்படையான மற்றும் ஊழலற்ற நிருவாகத்தினை தலைமைச் செயலகம் முதல் கிராமம் வரை உறுதி செய்திட, சென்னை உயர்நீதி மன்றத்தின் ஓய்வு பெற்ற நீதியரசர் முனைவர் ஏ.கே. இராஜன் அவர்களின் தலைமையில், புத்து உறுப்பினர்கள் மற்றும் ஒரு உறுப்பினர்—செயலர் கொண்ட நிருவாகச் சீர்திருத்தக் குழு ஒன்றை அரசு அமைத்தது.

நிருவாகச் சீர்திருத்தக் குழுவானது பல்வேறு அரசுத் துறைகள் மற்றும் அரசு சாரா அலுவலர்களுடன் வேலூர், கோயம்புத்தூர், சேலம், மதுரை, திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் திருநெல்வேலி போன்ற மாவட்டத் தலைநகரங்களில் கலந்தாய்வு செய்து, தனது முதல் அறிக்கையினை மாண்புமிகு முதலமைச்சர் அவர்களிடம் 25-04-2008 அன்றும், தனது இரண்டாவது அறிக்கையினை 03-10-2008 அன்றும் சமர்ப்பித்துள்ளது.

[2010 ஏப்ரல் 13]

இக்குழுவின் முதல் அறிக்கையில் உள்ள பரிந்துரைகள் விரிவாக ஆராயப்பட்டு, இத்துறை சம்பந்தப்பட்ட பெரும்பாலான பரிந்துரைகளை நடைமுறைப்படுத்த அரசாணை (நிலை) எண் 24, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (நிருவாகச் சீர்திருத்தம்-1) துறை, நாள் 17-02-2010-இல் உரிய ஆணைகள் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. மேலும், இக்குழுவின் இரண்டாம் அறிக்கையில் உள்ள பரிந்துரைகள் அரசின் பரிசீலனையில் இருந்து வருகிறது.

நிருவாகச் சீர்திருத்தங்கள்

நடுவண் அரசின், பணியாளர், பொதுமக்கள் குறை தீர்ப்பு மற்றும் ஓய்வூதிய அமைச்சகத்தின் நிருவாகச் சீர்திருத்தம் மற்றும் பொதுமக்கள் குறை தீர்ப்புத் துறை, வறுமைக் குறைப்பு நடவடிக்கைத் திறனை மேம்படுத்துதல் திட்டத்தின்கீழ் [Capacity Building for Poverty Reduction] 2008 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் புதுமைத் திட்டங்களுக்கு நிதி வழங்கியுள்ளது:—

- (அ) சிவகங்கை மாவட்டத்தில் உள்ள பேரூராட்சிகளில், வறுமைக்கோட்டிற்குக்கீழ் உள்ள குடும்பங்களை பயோமெட்ரிக் (Bio-Metric) முறையில் கண்டறிந்து, வறுமையினை மட்டுப்படுத்தும் திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு ரூ.20.19 இலட்சம்.
- (ஆ) விழுப்புரம் மாவட்டம், வருவாய்த் துறையில் (வருவாய் நிருவாகத்தில்) இலவச தொலைபேசிமூலம் பொது மக்கள் குறை தீர்க்கும் திட்டத்திற்கு ரூ.5.00 இலட்சம்.
- (இ) விழுப்புரம் மாவட்டத்தில் தேசிய ஊரக வேலைவாய்ப்பு உறுதித் திட்டத்தின்கீழ் பணிபுரிவோரின் வருகையினை பயோமெட்ரிக் (Bio-Metric) அடிப்படையில் அளவீடு செய்யும் முறைக்கு ரூ.108.35 இலட்சம்.

மேற்காணும் மூன்று திட்டங்கள் விழுப்புரம் மற்றும் சிவகங்கை மாவட்டங்களில் செயலாக்கப்பட்டு வருகின்றன.

தற்போது, நடுவண் அரசு வறுமைக் குறைப்பு நடவடிக்கைத் திறனை மேம்படுத்துத் திட்டத்தின்கீழ், கீழ்க்காணும் திட்டங்களுக்கு ஒப்புதல் அளித்துள்ளது:

2010 ஏப்ரல் 13]

(அ) ரூ.23.60 இலட்சத்தில் திருவாரூர் மாவட்டத்தில் ஒருங்கிணைந்த குழந்தைகள் வளர்ப்புத் திட்டத்தின் [Integrated Child Development Scheme (ICDS)—கீழ் செயல்படும் அங்கன்வாடிகளில் காய்கறித் தோட்டங்களை (Kitchen Garden) உருவாக்குதல்.

(ஆ) ரூ.7.62 இலட்சத்தில், விழுப்புரம் மாவட்டத்தில் பொது விநியோகத் திட்டத்தில், பொது மக்களின் குறை தீர்த்தல் மற்றும் திட்டத்தினை கூர்நோக்கி கண்காணித்து முறைப்படுத்துதல். (To Redress Public Grievance in Public Distribution System and effective monitoring and streamlining)

(இ) (i) கால்நடை பராமரிப்பு நிறுவனங்கள் மற்றும் துணை மையங்களைத் திறம்பட செயல்பட கண்காணிக்கும் விதமாக, வலைதள அடிப்படையிலான மென்பொருள் வடிவமைத்தல், உருவாக்குதல் மற்றும் செயல்படுத்துதல்; மற்றும்

(ii) நான்கு மாவட்டங்களில் கால்நடை பராமரிப்புத் துறை மூலம் வழங்கப்படும் சேவைகளைக் கண்காணிக்கும் வசதியை பூகோளரீதியான (GIS) தொழில்நுட்பம்மூலம் செயல்படுத்தும் திட்டம் ரூ.24.00 இலட்சம்.

மின்னணு ஆளுகை

வெளிப்படையான மற்றும் திறமையான ஆளுகையினை உறுதி செய்யும் வகையில், இதுவரை செய்யப்பட்ட திருத்தங்களுடன், இத்துறையில் நிருவகிக்கப்படும் சட்டங்களும், விதிகளும் மின்னணு முறைக்கு மாற்றப்பட்டு, அரசு வலைதளம் “www.in.gov.in” இல் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

2. இத்துறையில் வெளியிடப்படும் அனைத்து அரசு ஆணைகளையும் உள்ளடக்கிய மின்னணுத் தொகுப்பு (Electronic Compendium) சரிபார்க்கப்பட்டு, பராமரிக்கப்பட்டு வருகிறது.

3. மின்னணுக் கோப்பு கையாளும் முறையின்கீழ், கணினி மயமாக்கப்பட்ட அஞ்சல் பகிர்வு முறை, முதன்முதலில் இத்துறையில் 01-02-2007 அன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டு, செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது. இம்முறை 01-01-2008 முதல் அனைத்து செயலகத் துறைகளுக்கும் விரிவுபடுத்தப்பட்டுள்ளது. தன் பதிவேடு

[2010 ஏப்ரல் 13]

பதிவு செய்தல் / கண்காணித்தல் ஆகியவையும் இத்துறையில் மின்னணு கோப்பு கையாளும் முறையில் வெற்றிகரமாக செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது. இம்முறையானது, 2009 ஆம் ஆண்டில் தலைமைச் செயலகத்திலுள்ள 11 துறைகளுக்கு விரிவுபடுத்தப்பட்டுள்ளது.

4. அனைத்துத் தலைமைச் செயலக அலுவலர்கள் மற்றும் பணியாளர்களது பணி தொடர்பான விவரங்கள், பணியாளர் தகவல் முறையில் (Personnel Information System PINFOSYS) பராமரிக்கப்பட்டு வருகிறது.

5. மின்னணு (Electronic) அஞ்சல் பகிர்வு முறை பல மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகங்களுக்கும் விரிவுபடுத்தப்பட்டுள்ளது.

தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம், 2005

தகவல் பெறும் உரிமையானது, ஒரு சனநாயக நாட்டிலுள்ள மக்களின் அடிப்படை உரிமைகளில் ஒன்றாகும். 2005 ஆம் ஆண்டைய தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம், 15-06-2005 அன்று இந்தியக் குடியரசுத்தலைவர் அவர்களின் ஒப்புதலைப் பெற்று, 12-10-2005 முதல் செயலுக்கு வந்தது. அரசின் செயல்பாட்டில், வெளிப்படையான தன்மையையும் பொறுப்புடைமையையும் மேம்படுத்துவதும், மக்களுக்குத் தேவைப்படும் தகவல்களை அவர்களுக்கு பொதுத் தகவல் அலுவலர்களின் மூலம் அளிப்பதும், இச்சட்டத்தின் நோக்கங்களாகும்.

இந்தியாவிலேயே முதன்மை மாநிலமாக, தமிழ்நாடு 1997 ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தை இயற்றியது. 2005 ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் இயற்றப்பட்ட பிறகு, மைய அரசின் இச்சட்டம், தமிழ்நாடு 1997 ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தை நீக்காது செய்கிறது.

(அ) தமிழ்நாடு மாநிலத் தகவல் ஆணையம்

மைய அரசு, இச்சட்டத்தின்படி அதற்கு வழங்கப்பட்ட அதிகாரங்களைச் செலுத்தவும், குறித்தளிக்கப்பட்ட டெயர் பணிகளை ஆற்றவும், மைய தகவல் ஆணையத்தை அமைத்துள்ளது. அதுபோன்று, தமிழக அரசும் இச்சட்டத்தின்படி, அதற்கு வழங்கப்பட்ட அதிகாரங்களைச் செலுத்தவும், குறித்தளிக்கப்பட்ட

2010 ஏப்ரல் 13]

செயற்பணிகளை ஆற்றவும், தமிழ்நாடு மாநிலத் தகவல் ஆணையத்தை அமைத்துள்ளது. மைய மற்றும் மாநிலத் தகவல் ஆணையங்களுக்குரிய அதிகாரங்களும் மற்றும் பதவிப் பணிகளும் இச்சட்டத்தின் அத்தியாயம் V-ல் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. இவ்வாணையத்திற்கு, மாநிலத் தலைமை தகவல் ஆணையர் ஒருவரும், ஆறு மாநிலத் தகவல் ஆணையர்களும் நியமனம் செய்யப்பட்டனர். தற்போது, மாநிலத் தலைமை தகவல் ஆணையர் ஒருவரும், 5 மாநிலத் தகவல் ஆணையர்களும் உள்ளனர். இத்தகவல் ஆணையத்தில் பணியாற்றிட, ஒரு செயலாளரும் மற்றும் பணியாளர்களும் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர். மாநிலத் தகவல் ஆணையத்தின் பணியாளர் சம்பந்தமான பொருள்; இத்துறையால் கவனிக்கப்படுகிறது.

(ஆ) 2005 ஆம் ஆண்டு தகவல் உரிமைச் சட்டத்திற்கான பயிற்சி

2005 ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் சம்பந்தமாக, அலுவலர்களுக்கு சென்னையில் உள்ள அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்தின்மூலம் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டு வருகிறது.

(இ) கொடுக்கப்படவேண்டிய தகவல்

2005 ஆம் ஆண்டைய தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின்கீழ், தகவல்களை இரு வழிகளில் அளிக்கலாம்.

1. தன்னிச்சையாக வழங்குதல்
2. விண்ணப்பத்தின் அடிப்படையில் வழங்குதல்.

தகவல் கோருபவரிடமிருந்து கோரிக்கை பெற்றவுடன், அதனை விரைந்து பரிசீலித்து வரையறை செய்யப்பட்ட காலத்திற்குள் தகவல் அளிக்கப்படுகிறது.

(ஈ) பொதுத் தகவல் அலுவலர்/மேல்முறையீட்டு அலுவலர் நியமனம்

தகவல் வேண்டுவோருக்கு தகவல் அளிக்க, பொதுத் தகவல் அலுவலர் மற்றும் மேல்முறையீட்டு அலுவலர் ஒவ்வொரு துறையிலும் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

(உ) கட்டணம்

[2010 ஏப்ரல் 13]

2005 ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின்கீழ், விண்ணப்பக் கட்டணம் ரூ.10/- ஆகும். இதனை, ரொக்கமாகவோ அல்லது “நீதிமன்ற ஒட்டுவில்லையாகவோ” அல்லது கேட்புக்காசோலையாகவோ அல்லது வங்கி வரைவோலையாகவோ அல்லது கருவூல செலுத்துச் சீட்டின் மூலமாகவோ செலுத்தலாம். இந்தியாவிலேயே நீதிமன்ற ஒட்டுவில்லையை கட்டணமாக செலுத்தும் முறை, தமிழகத்தில்தான் முதலில் அறிமுகம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

(ஊ) மேல்முறையீடு

பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள் அளித்த பதிலினால் மனநிறைவு அடையாத தகவல்கோருவோர், அதே துறையில் உள்ள மேல் முறையீட்டு அலுவலரிடம் முறையீடு செய்யலாம். தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின்படி, தமிழ்நாடு மாநில தகவல் ஆணையத்திடம் இரண்டாவது மேல்முறையீடு செய்யலாம். மேல்முறையீடுகளுக்கு கட்டணம் ஏதும் இல்லை.

தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையத்தின் அமைப்பும், பணிகளும்

தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம், தன்னாட்சி அமைப்புடன் தனது பணிகளைச் சுயமாகவும், நேர்மையாகவும், பாகுபாடின்றியும் செயல்படுத்தும் வகையில், இந்திய அரசியலமைப்புச் சட்டப்பிரிவுக்கூறு 315(1)-ன்கீழ் அமைக்கப்பட்டுள்ளது. இத்தேர்வாணையம், தலைவர் மற்றும் பதினான்கு உறுப்பினர்களைக் கொண்டதாகும். இத்தேர்வாணையத்தின் தலைவர், உறுப்பினர்கள் மற்றும் பணியாளர்கள் ஆகியோரின் பணி நிலைகள், 1954 ஆம் ஆண்டைய தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணைய ஒழுங்குமுறை விதிகளுக்கு உட்பட்டவையாகும்.

2. தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம், இந்திய அரசியலமைப்புச் சட்டப் பிரிவுக் கூறு 320-ல் கூறப்பட்டுள்ள கீழ்க்கண்ட கடமைகள் மற்றும் அலுவல் பணிகளை மேற்கொண்டு வருகிறது:

- (1) பணியாளர்களைத் தெரிவு செய்தல் இத்தேர்வாணையத்தின் தலையாய பணியாகும்;
- (2) பணியாளர்களைத் தெரிவு செய்தல் பற்றிய விதிகள்

2010 ஏப்ரல் 13]

இயற்றுவது, பணி நியமனம் மற்றும் பதவி உயர்வுகள் அளித்தல், ஒரு பணியிலிருந்து மற்றொரு பணிக்கு மாற்றல் செய்தல் ஆகியவற்றில் பின்பற்றப்பட வேண்டிய நெறிகள், அரசுப் பணியாளர்களின் ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகள் மீதான மேல் முறையீடு குறித்த அனைத்து நேர்வுகளிலும் தேர்வாணையம் அரசுக்கு ஆலோசனை வழங்குகிறது;

(3) அரசுப் பணியாளர்களுக்கான துறைத் தேர்வுகளை நடத்துகிறது;

(4) டேராடூன் இந்திய இராணுவக் கல்லூரி நுழைவுத் தேர்வுகளை ஆண்டிற்கு இருமுறை, மத்திய அரசின் பாதுகாப்பு அமைச்சகத்தின் சார்பாக நடத்துகிறது.

3. 2009-2010 ஆம் ஆண்டில், பிப்ரவரி 2010 வரை, தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம், 8906 காலிப் பணியிடங்களுக்கு நேரடி நியமனம் செய்வதன் பொருட்டு, 22 அறிவிக்கைகள் வெளியிடப்பட்டு, சற்றேறக்குறைய 6,68,000 விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டுள்ளன. மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்தில், 21 பணித்தொகுதிகளில் நேரடி நியமனங்களுக்கு, 15,807 விண்ணப்பதாரர்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டு, சம்பந்தப்பட்ட துறைகளுக்குப் பரிந்துரை செய்யப்பட்டுள்ளனர். மேற்குறிப்பிடப் பட்டுள்ள ஆண்டில், 931 அலுவலர்களுக்கு துறை பதவி உயர்வுக் குழு மூலம் பதவி உயர்வுக்காக அரசுக்கு பரிந்துரை செய்யப்பட்டுள்ளது.

இக்காலத்தில், கீழ்க்கண்ட தேர்வுகளை தேர்வாணையம் நடத்தியுள்ளது:—

1. தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர்களுக்கான 163 துறைத் தேர்வுகள்;
2. மாநிலப் பணிகள் மற்றும் இந்திய ஆட்சிப் பணிகளில் உள்ள அலுவலர்கட்கு தமிழ்மொழித் தேர்வும், அரையாண்டுத் தேர்வுகளும்;
3. இந்திய இராணுவப் பயிற்சி கல்லூரியின் தேர்வுகள்.

232 ஒழுங்கு நடவடிக்கை நேர்வுகளில் தேர்வாணையம் தனது கருத்தினை வழங்கியுள்ளது.

[2010 ஏப்ரல் 13]

அரசுத் துறைகள் / அரசு சார்ந்த நிறுவனங்கள் மற்றும் உள்ளாட்சி நிறுவனங்களில் காலியிடங்கள் நிரப்பப்பட்ட விவரங்கள்

இவ்வரசு 13-05-2006-இல் பொறுப்பேற்றபின், அரசு, அரசு சார்ந்த மற்றும் உள்ளாட்சி நிறுவனங்களில் காலியாகவுள்ள அனைத்துப் பணியிடங்களையும், தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம் / ஆசிரியர்கள் தேர்வு வாரியம் / சீருடைப் பணியாளர் தேர்வு வாரியம் / வேலைவாய்ப்பகம் / பணிநியமன தேர்வுக் குழுக்கள்மூலம் விரைந்து நிரப்பிடத் தேவையான ஆணைகளை வெளியிட்டுள்ளது. 31-12-2009 வரை, 4,65,748 காலிப் பணியிடங்கள் அரசுத் துறைகள், அரசு சார்ந்த நிறுவனங்கள் மற்றும் உள்ளாட்சி நிறுவனங்களில் கீழ்க்கண்டவாறு நிரப்பப்பட்டுள்ளன:

- (i) தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம் மற்றும் சீருடைப் பணியாளர் தேர்வு வாரியம்மூலம் 38,480 நபர்கள் மாநில மற்றும் சார்நிலைப் பணித் தொகுதிகளிலான பல்வேறு பணியிடங்களுக்கு நேரடி நியமன முறையில் தெரிந்தெடுக்கப்பட்டுள்ளனர்.
- (ii) வேலைவாய்ப்பகம்மூலம் 1,14,338 நபர்கள் பல்வேறு பணிகளில் நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளனர்.
- (iii) தொகுப்பூதியம் / சில்லரைச் செலவினத்தின்கீழ் பணிபுரிந்த, 3,02,517 பணியாளர்கள் காலமுறை ஊதியத்தில் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர்.
- (iv) கருணை அடிப்படையில், 10,413 நபர்கள் பணி நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

ஒப்பந்த அடிப்படையில் நியமனம் செய்யப்பட்ட தற்காலிக இளநிலை உதவியாளர்கள் / உதவியாளர்களை முறையாக அரசுப் பணியில் ஈர்த்துக் கொள்ளுதல்:

2003 ஆம் ஆண்டில் அரசுப் பணியாளர்களின் பொது வேலை நிறுத்தத்தின்பொழுது, அன்றாட அரசுப் பணிகளைத் தடையின்றி மேற்கொள்ளும் பொருட்டு, 1000 நபர்களை மாதம் ரூ.4000/- என்ற தொகுப்பூதிய அடிப்படையில், தலைமைச் செயலகத் துறைகளில் உதவியாளர் பணியிடத்தில் நியமனம் செய்திடவும்,

2010 ஏப்ரல் 13]

இதற்கிணையாக உதவியாளர் பணியிடத்தில் மிகைப் பணியிடங்களை உருவாக்கவும், அரசாணை (நிலை) எண் 84, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (ஜி) துறை, நாள் 04-07-2003 மூலம் அரசு ஆணையிட்டது. இதே வழிமுறையில், ஒவ்வொரு மாவட்டத்திற்கும் 500 நபர்களை மாதம் ரூ.4000/- என்ற தொகுப்பூதிய அடிப்படையில் இளநிலை உதவியாளர் பணியிடத்தில் நியமனம் செய்திடவும், இதற்கிணையாக இளநிலை உதவியாளர் பணியிடத்தில் மிகைப் பணியிடங்களை உருவாக்கவும், அரசாணை (நிலை) எண் 85, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (ஜி) துறை, நாள் 04-07-2003-ன்மூலம் அரசு ஆணையிட்டது. இவ்வாறாக, அரசுத் துறைகளில், சுமார் 11,356 நபர்கள் இளநிலை உதவியாளர் / உதவியாளர் பணியிடங்களில், மாதம் ரூ.4000/-என்ற தொகுப்பூதிய அடிப்படையில் நியமனம் செய்யப்பட்டனர். 6-வது ஊதியக் குழுவின் பரிந்துரைகளின் அடிப்படையில், அவர்களுக்குரிய தொகுப்பூதியம், ரூ.4000/-லிருந்து ரூ.5000/- ஆக உயர்த்தப்பட்டுள்ளது. இவர்களை நிரந்தரமாக அரசுப் பணியில் ஈர்த்துக் கொள்ளும் வண்ணம், தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம்மூலம் தொகுதி-IV நிலையில், சிறப்புப் போட்டித் தேர்வு ஒன்றை நடத்த, இத்துறையின் 19-09-2006 நாளிட்ட அரசாணை (நிலை) எண் 155 மற்றும் 22-09-2006 நாளிட்ட அரசாணை (நிலை) எண் 163-ல் ஆணைகள் வெளியிடப்பட்டன. இதுவரை, 7761 நபர்கள் அரசுத் துறைகளில் இளநிலை உதவியாளர்களாக நிரந்தரமாக ஈர்த்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளார்கள். தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்ற ஏனைய நபர்கள் எதிர்காலத்தில் இனி ஏற்படக்கூடிய காலிப் பணியிடங்களில் ஈர்த்துக் கொள்ளப்படுவார்கள்.

தற்காலிகத் தட்டச்சர் மற்றும் சுருக்கெழுத்துத் தட்டச்சர், நிலை-III ஆகியோர்களை முறையான பணியாளர்களாக ஈர்த்துக் கொள்ளுதல்

நேரடிப் பணி நியமனங்களுக்கான தடை விதிக்கப் பட்டிருந்ததால், 2006 ஆம் ஆண்டு அரசு பதவியேற்றபோது, அதிக எண்ணிக்கையிலான தட்டச்சர் மற்றும் சுருக்கெழுத்துத் தட்டச்சர் பணியிடங்கள் காலியாக இருந்தன. எனவே, அரசு நிருவாக நலனைக் கருத்திற்கொண்டு, தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி / தமிழ்நாடு நீதி அமைச்சுப் பணிகளில் காலியாக இருந்த தட்டச்சர் மற்றும் சுருக்கெழுத்துத் தட்டச்சர், நிலை-III பணியிடங்களை, தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம்மூலம் முறையான

[2010 ஏப்ரல் 13]

நபர்கள் தேர்ந்தெடுக்கப்படும் வரை, தற்காலிகமாக நிரப்பிட முடிவெடுத்தது. அதன்படி, அரசாணை (நிலை) எண் 147, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (ப்பி) துறை, நாள் 14-09-2006 மற்றும் அரசாணை (நிலை) எண்.4, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (யு) துறை, நாள் 03-01-2007 ஆகியவற்றில், இதற்கென வகுக்கப்பட்ட திட்டங்கள் மூலம் தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி / தமிழ்நாடு நீதி அமைச்சுப் பணி / தமிழ்நாடு தலைமைச் செயலகப் பணிகளில் காலியாக இருந்த தட்டச்சர் மற்றும் சுருக்கெழுத்துத் தட்டச்சர், நிலை-III பணியிடங்களை தொழில்நுட்பக் கல்வி இயக்கக ஆணையர் மூலமாக நிரப்பிட ஆணைகளிடப்பட்டன. அதைத் தொடர்ந்து, காலியாக இருந்த பணியிடங்களை நிரப்புவதற்காக, திட்ட நடைமுறை விதிகள் அரசாணை (நிலை) எண் 205, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (ப்பி) துறை, நாள் 09-11-2006-ல் வகுக்கப்பட்டது.

2. காலிப் பணியிடங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் தட்டச்சர்கள் மற்றும் சுருக்கெழுத்துத் தட்டச்சர்கள், நிலை-III ஆகியோரின் கோரிக்கையினை கருத்திற்கொண்டு, தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணி / தமிழ்நாடு நீதி அமைச்சுப் பணி / தமிழ்நாடு தலைமைச் செயலகப் பணிகளில் பணியாற்றும் தற்காலிகத் தட்டச்சர் மற்றும் சுருக்கெழுத்துத் தட்டச்சர், நிலை-III ஆகியோர்களை அரசுப் பணிகளில் நிரந்தரமாக ஈர்த்துக்கொள்வதற்கு ஏதுவாக, தொகுதி-IV அளவிலான சிறப்புப் போட்டித் தேர்வொன்றினை, தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம் மூலம் நடத்திட, அரசாணை (நிலை) எண். 61, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (ப்பி) துறை, நாள் 22-05-2009 மற்றும் அதனைத் தொடர்ந்து வெளியிடப்பட்ட ஆணைகளில் ஆணையிடப்பட்டது. அதன்படி, அச்சிறப்புப் போட்டித் தேர்வானது, 11-10-2009 அன்று தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையத்தால் நடத்தப்பட்டு முடிவுகள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

மாநில விழிப்புப் பணி ஆணையம்

1965 ஆம் ஆண்டு, மாநில விழிப்புப்பணி ஆணையம் தோற்றுவிக்கப்பட்டது. பொதுப் பணிகளில், ஊழல் தடுப்பு நடவடிக்கையில், நிருவாகத்தில் ஏற்படக்கூடிய முக்கிய இனங்களுக்கு அரசுக்கு அறிவுரை வழங்குதல், கவனத்திற்குக் கொண்டு வரப்படும் தனியர் மீதான ஊழல் குறித்த இனங்களில்

2010 ஏப்ரல் 13]

மேற்கொள்ளப்படவேண்டிய நடவடிக்கைகள் குறித்து ஆலோசனை வழங்குதல் ஆகியவை இவ்வாணையத்தின் முக்கியப் பணிகளாகும். ஊழல் தடுப்பு மற்றும் கண்காணிப்புத் துறை இயக்குநரகம், விழிப்புப் பணி ஆணையத்தின் களப் பிரிவாகும். இது அரசுப் பணியாளர்கள் மீதான ஊழல் குற்றச்சாட்டுகளின்மீது புலனாய்வு மற்றும் விசாரணை செய்கிறது. மேலும், பல்வேறு பொதுப் பணிகள் குறித்த புலனாய்வுத் தகவல்களை சேகரிக்கிறது. விழிப்புப் பணி ஆணையம், 1988 ஆம் ஆண்டு ஊழல் தடுப்புச் சட்டத்தினை, முழுமையாகவும், முறையாகவும், நடைமுறைப்படுத்துவதை, உறுதி செய்வதற்கான அதிகாரம் படைத்த அமைப்பாகும்.

2. மாநில விழிப்புப் பணி ஆணையத்தின் அதிகாரங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகளாவன:—

- (i) பொது ஊழியர் மீதான ஊழல் குற்றச்சாட்டுகள் அல்லது நேர்மையற்ற முறையில் சந்தேகத்திற்கிடமாக நடந்து கொள்ளல் அல்லது ஊழல் நடவடிக்கைகள் போன்றவை மீது விசாரணை மேற்கொள்ளுதல்;
- (ii) ஒரு பொது ஊழியர் தன்னுடைய நேர்மையற்ற செயல்பாட்டிற்கு அல்லது ஊழல் செயல்பாட்டிற்கு தன் அதிகாரத்தைத் தவறாகப் பயன்படுத்தியதாகவோ அல்லது தன் அதிகாரத்தை உரிய முறையில் பயன்படுத்தாமை பற்றியோ கூறப்படும் புகார்மீது விசாரணை அல்லது புலனாய்வு மேற்கொள்ளுதல்;
- (iii) தேவைப்படும் தகவல்கள் மற்றும் புள்ளிவிவரங்களைச் சேகரித்தல்;
- (iv) தன் அதிகாரவரம்பிற்குட்பட்ட செயல்பாடுகள் மற்றும் ஆணையத்தின் பரிந்துரைகளின்மீது எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் பற்றிய விவரங்களை, அரசுத் துறைகள் அல்லது அரசு நிறுவனங்கள் அல்லது பொது ஊழியரிடமிருந்து கேட்டுப் பெறுதல்;
- (v) அரசு ஊழியர்மீது உறுதிப்படுத்தப்பட்ட ஊழல் குற்றச்சாட்டுகளில், துறை நடவடிக்கை மற்றும் / அல்லது குற்றவியல் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

[2010 ஏப்ரல் 13]

ஊழல் தடுப்பு மற்றும் கண்காணிப்பு இயக்குநரகம்

பொது நிருவாகத்தில், ஊழலைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கென அமைப்பு ரீதியான நடவடிக்கையாக தமிழ்நாடு அரசு, ஊழல் தடுப்பு மற்றும் கண்காணிப்புத் துறை இயக்ககத்தை (D.V. & A.C), தனியானதொரு துறையாக 1964-ல் உருவாக்கியது.

2. தற்சமயம், ஊழல் தடுப்பு மற்றும் கண்காணிப்புத் துறை இயக்ககம், காவல் துறை இயக்குநர் தரத்தில் உள்ள இயக்குநர் தலைமையில் இயங்கி வருகிறது. தலைமையகத்தில், காவல் துறைத் தலைவர் தரத்தில் உள்ள இணை இயக்குநர் ஒருவர், இயக்குநருக்கு உதவி புரிந்து வருகிறார். ஊழல் தடுப்பு மற்றும் கண்காணிப்புத் துறை, சென்னையைத் தலைமையிடமாகக் கொண்ட மத்திய சரகம், தெற்கு சரகம் மற்றும் மேற்கு சரகம் ஆகிய மூன்று சரகங்களுக்கும், மூன்று காவல் கண்காணிப்பாளர்கள் பணியாற்றி வருகிறார்கள். இவர்கள், மாவட்டங்களில் உள்ள கூடுதல் காவல் கண்காணிப்பாளர்கள், துணைக் காவல் கண்காணிப்பாளர்கள் மற்றும் காவல் ஆய்வாளர்களின் பணிகளை மேற்பார்வையிடுகின்றனர்.

3. மேலும், அரசுப் பணியாளர்கள் நீங்கலான பொதுப் பணியாளர்களின் மீதான விசாரணைகள் மற்றும் புலனாய்வுகளை மேற்கொள்ள, ஒரு காவல் துறைத் தலைவரின் தலைமையில் சிறப்புப் புலனாய்வுக் குழு ஒன்று சென்னையில் இயங்கி வருகிறது. ஒரு காவல் கண்காணிப்பாளர், இவ்விசாரணைகள் மற்றும் புலனாய்வுகளில் உதவி புரிந்து வருகிறார்.

4. மாநில அரசுக்குட்பட்ட பொதுப் பணியாளர்கள் மற்றும் பொதுத் துறைப் பணியாளர்கள் மீதான ஊழல் மற்றும் அதன் தொடர்புடைய ஒழுங்கினச் செயல்கள் குறித்து பெறப்படும் புகார்கள் மீது, இவ்வியக்ககம் விசாரணை மற்றும் புலனாய்வு மேற்கொண்டு வருகின்றது. மாநில அரசின்கீழ் உள்ள பொதுத் துறை நிறுவனப் பணியாளர்கள் மற்றும் இதர நிறுவனங்களில் விரிவாக்கப்பட்ட வரையறையின்கீழ் வரும் பொது ஊழியர் மீது ஊழல் தடுப்பு மற்றும் கண்காணிப்பு இயக்குநரகத்தினால் விசாரணை மேற்கொள்ள அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2010 ஏப்ரல் 13]

5. இவ்வியக்ககத்தின் இயல்பான பணியான, விழிப்புப் பணி ஆணையரிடம் இருந்து பொது ஊழியர்கள் மீதான ஊழல் மற்றும் அதன் தொடர்புடைய ஒழுங்கீனச் செயல்கள் குறித்து பெறப்படும் புகார்கள் மீது, விசாரணை மற்றும் புலனாய்வு மேற்கொண்டு, அறிக்கை சமர்ப்பிப்பது, தகவல் மற்றும் புள்ளிவிவரம் அளிப்பதுடன், ஊழலை ஒழிப்பதற்கு கீழே குறிப்பிட்டுள்ள பொறுப்புகளையும் இவ்வியக்ககம் மேற்கொண்டு வருகின்றது:

- (1) லஞ்ச ஊழல் மற்றும் முறைகேடுகள் குறித்து நுண்ணறிவுத் தகவல்கள் சேகரித்து புலனாய்வு செய்வது மற்றும் 1988 ஆம் ஆண்டைய ஊழல் தடுப்புச் சட்டத்தின்கீழ் வரும் குற்றச் செயல்கள் குறித்து புலனாய்வு செய்வது.
- (2) பொதுமக்கள், அரசு, விழிப்புப் பணி ஆணையர் மற்றும் துறைத் தலைவர்களிடம் இருந்து பெறப்படும், பொது ஊழியர்கள் மீதான குற்றவியல் தவறான நடத்தை (லஞ்சம் மற்றும் ஊழல்), குற்றவியல் கையாடல் மற்றும் குற்றவியல்புடைய நம்பிக்கை மோசடி தொடர்பான புகார்கள் மீது விசாரணை மேற்கொள்வது.
- (3) மாவட்ட ஆய்வுக் குழு மற்றும் துறை அலுவலர்களின் உதவியுடன், ஒவ்வொரு மாவட்டத்தில் உள்ள பத்துறைகளில், தடுப்பு ஊழல் கண்காணிப்பு முயற்சியாக திடீர் ஆய்வு மேற்கொள்வது.

ஒழுங்கு நடவடிக்கைகள் தீர்ப்பாயங்கள்

ஒழுங்கு நடவடிக்கைகள் தீர்ப்பாயங்கள் ஒவ்வொன்றும், நீதி முறை சார்புடைய மன்றமாக இயங்கி வருகிறது. தற்போது சென்னை, கோயம்புத்தூர், திருச்சிராப்பள்ளி மற்றும் மதுரை ஆகிய நான்கு இடங்களில் ஒழுங்கு நடவடிக்கைத் தீர்ப்பாயங்கள் இயங்கி வருகின்றன. இத்தீர்ப்பாயங்களில், இந்திய ஆட்சிப் பணி அலுவலர்கள் / மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்கள் தலைமைப் பொறுப்பில் உள்ளனர். தமிழ்நாடு குடிமைப் பணிகள் (ஒழுங்கு நடவடிக்கைகள் தீர்ப்பாயம்) விதிகள், 1955-ன்கீழ், ஒழுங்கு நடவடிக்கைத் தீர்ப்பாயங்களுக்கு, அரசினால் அனுப்பப்படும் வழக்குகளை விசாரணை செய்து, அவ்விசாரணையில் குற்றங்கள் நிரூபிக்கப்பட்டன அல்லது நிரூபிக்கப்படவில்லை என்று கண்டறியப்பட்டு, அறிக்கைகள் அரசுக்கு அனுப்பப்படுகின்றன.

[2010 ஏப்ரல் 13]

பயிற்சி

அரசுப் பணியாளர்களது அறிவுத் திறன் மற்றும் செயல் திறனைத் தொடர்ந்து உயர்த்தி, அவர்களது திறமைகளை மேம்படுத்துவதற்கு 'பயிற்சி' ஒரு முக்கிய பங்காற்றுகிறது. பொதுமக்களின் பிரச்சினைகளைப் புரிந்துகொண்டு அரசின் சேவைகள் மக்களுக்கு முழுப் பயன் விளைவிக்கும் வகையில் சென்றடைய, அரசுப் பணியாளர்களுக்கு நிருவாக மேம்பாட்டுப் பயிற்சிகள் அளிக்கப்படுகின்றன. பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் துறையின் நிருவாகக் கட்டுப்பாட்டின் கீழ், கீழ்க்கண்ட ஐந்து பயிற்சி நிலையங்கள் இயங்கி வருகின்றன:

(1) தலைமைச் செயலகப் பயிற்சி நிலையம்

தலைமைச் செயலகத் துறைகளில் நேரடியாக நியமனம் செய்யப்பட்ட உதவிப் பிரிவு அலுவலர்கள், உதவியாளர்கள், நேர்முக எழுத்தர்கள், தட்டச்சர்கள் ஆகியோர் முழுநிறைவாகக் கோப்புகளைக் கையாளும் வண்ணம் அவர்களுக்கு தலைமைச் செயலக பயிற்சி நிலையத்தில் பொது நிருவாக நடைமுறை மற்றும் நிதி நிருவாக நடைமுறையில் 60 வேலை நாட்களுக்கு அடிப்படைப் பயிற்சி அளிக்கப்படுகிறது. இப்பயிற்சியின் முடிவில் நடத்தப்படும் தேர்வுகளில் வெற்றி பெறுதல், நேரடி நியமனம் செய்யப்பட்ட உதவிப் பிரிவு அலுவலர்களின் தகுதிகாண் பருவத்தை அவர்கள் திருப்திகரமாக முடிப்பதற்கும், உதவியாளர்கள், நேர்முக எழுத்தர்கள், தட்டச்சர்கள் ஆகியோர் உதவிப் பிரிவு அலுவலர் பதவிக்கான தேர்ந்த பெயர்ப்பட்டியலில் இடம் பெறுவதற்கும் உரிய முன் தகுதியாகும். தலைமைச் செயலக அலுவலர்கள் மற்றும் பணியாளர்களின் அறிவுத்திறன் மற்றும் ஆற்றலை இன்றைய நிலைக்கேற்ப உயர்த்தி ஒழுங்கு நடவடிக்கை குறித்த நிகழ்வுகளைக் கையாளுதல், நீதிமன்ற மற்றும் நடவடிக்கைகள் தொடர்புடைய கோப்புகளைக் கையாளுதல் தொடர்பான நடைமுறைகள் குறித்த இதர பயிற்சிகளும் இப்பயிற்சி நிலையத்தில் அளிக்கப்படுகின்றன. இதுவரை 65 அணிகளில், இப்பயிற்சி நிலையத்தில் அடிப்படைப் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டுள்ளன.

2010 ஏப்ரல் 13]

(2) அண்ணா மேலாண்மை நிலையம்

அமைப்பு மற்றும் நோக்கங்கள்

அண்ணா மேலாண்மை நிலையமானது, தமிழக அரசால் பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனமாகும். இந்நிலையம் தமிழக அரசிற்கு, பயிற்சிகள் நடத்துவதிலும், பயிற்சி தொடர்பான ஆலோசனைகளை வழங்குவதிலும், தமிழக அரசின் முதன்மை பயிற்சி நிறுவனமாக செயல்பட்டு வருகிறது. இந்நிலையமானது தனது நிருவாக ஆட்சிக்குழுவில் மாண்புமிகு அமைச்சர் அவர்களைத் தலைவராகவும், தமிழக அரசின் தலைமைச் செயலாளர் அவர்களைத் துணைத் தலைவராகவும் கொண்டுள்ளது. மேலும், அரசு உயர் அலுவலர்கள், கல்வி மற்றும் மேலாண்மைத் துறைகளில் உள்ள சிறப்பு வாய்ந்தவர்களை அக்குழுவில் உறுப்பினர்களாகக் கொண்டுள்ளது.

செயற்பாடுகள்

- அண்ணா மேலாண்மை நிலையமானது, இன்றைய நிலைக்கு ஏற்ப நவீன முறைகளைப் பயன்படுத்தும் பயிற்சிகளுக்குத் தேவையான வசதிகளையும், உபகரணங்களையும் உள்ளடக்கி நவீன வசதிகளுடன்கூடிய தங்கும் வசதி, நூலகம், கணிப்பொறி மையம், வகுப்பறைகள் மற்றும் கலையரங்கம் முதலிய வசதிகளைக் கொண்டுள்ளது.
- இந்நிலையமானது மாநில அரசுத் துறை, மாநில அரசு சார்பு நிறுவனங்கள், மத்திய அரசுத் துறை மற்றும் பிற மாநில அரசுத் துறைகளின் அலுவலர்களுக்கு பொது நிருவாகம், தகவல் தொழில்நுட்பம், நடத்தை இயல், தர மேலாண்மை, திட்ட மேலாண்மை மற்றும் ஆளுமை மேலாண்மை ஆகியவற்றில் பயிற்சிகளை அளித்து வருகின்றது.
- அண்ணா மேலாண்மை நிலையமானது மைய அரசின் உதவியுடன் பேரிடர் மேலாண்மைப் பிரிவை உருவாக்கி, பேரிடர் மேலாண்மைப் பயிற்சிகளை அளித்து வருகிறது.
- இந்திய அரசின் உதவியுடன்கூடிய திட்டங்களான “தகவல் பெறுவதற்கான திறனை மேம்படுத்துதல்” (Capacity Building for Access to Information) மற்றும் “வறுமைக் குறைப்பு நடவடிக்கைத் திறனை மேம்படுத்துதல்”(Capacity Building for Poverty Reduction) போன்றவை அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்தில் செயல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

[2010 ஏப்ரல் 13]

- மேலும், அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்தில், மேலாண்மையியலில் முனைவர் பட்டத்திற்கான ஆராய்ச்சி மேற்கொள்ள சென்னைப் பல்கலைக்கழகம் அங்கீகாரம் அளித்துள்ளது.

அண்ணா மேலாண்மை நிலையமானது 2009-2010 ஆம் ஆண்டில் பயிற்சி வகுப்புகள் நடத்துவதில் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றம் கண்டுள்ளது. தற்போதைய ஆண்டில் இந்நிலையம் 31.03.2010 வரை 301 பயிற்சி வகுப்புகளை நடத்தி மொத்தம் 7,891 அரசு அலுவலர்களுக்கு, பொது நிருவாகம், தகவல் தொழில் நுட்பம், நடத்தையியல், பேரிடர் மேலாண்மை, தர மேலாண்மை மற்றும் 2005 ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் ஆகிய தலைப்புகளில் பயிற்சி அளித்துள்ளது.

மாண்புமிகு மின்சாரத் துறை அமைச்சர் மற்றும் தலைவர், அண்ணா மேலாண்மை நிலையம் அவர்கள் முன்னிலையில், அண்ணா மேலாண்மை நிலையம் சென்னைப் பல்கலைக் கழகத்துடன் 30-7-2009 அன்று ஒரு புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தில் கையெழுத்திட்டது. இப்புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தின் முதன்மை நோக்கம் அரசுப் பணியாளர்களுடைய பயிற்சி முறைமையை வலுப்படுத்துவதும், அதற்கேற்ப அறிவுப் பகிர் தலை வசதிப்படுத்தி, பணித்திறனை மேம்படுத்த அவர்களுக்கேற்ற கல்விசார் படிப்பினை உருவாக்குதலும் ஆகும்.

அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்தில் ஆண்டுதோறும் வழக்கமாக நடத்தப்படுகின்ற பயிற்சி வகுப்புகள் தவிர, கீழ்க்கண்ட சிறப்பான பயிற்சிகளும் 2009-2010இல் நடத்தப்பட்டன:

- அண்மையில் இந்திய ஆட்சிப் பணி அலுவலர்களாகப் பதவி உயர்வு பெற்றவர்களுக்கு, மூன்று நாட்கள் கொண்ட சிறப்பு பயிற்சி வகுப்புகள், இரண்டு தொகுதிகளாக, 17-6-2009 முதல் 19-6-2009 வரையிலும் மற்றும் 8-7-2009 முதல் 10-7-2009 வரையிலும் நடத்தப்பட்டது. இவற்றில் ஊரக வளர்ச்சித் துறைத் திட்டங்கள், நகராட்சி நிருவாகம், குடிநீர் வழங்கல் திட்டங்கள், மின் ஆளுமை மற்றும் ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் சட்டம் முதலிய தலைப்புகளில் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டது.

2010 ஏப்ரல் 13]

- 17-4-2009 அன்று அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்தில், அண்மையில் பதவி உயர்வு பெற்ற இந்திய ஆட்சிப் பணி அலுவலர்கட்கு ஊரக வளர்ச்சித் திட்டங்கள் மற்றும் அவற்றின் திறம்பட்ட செயல்பாட்டுக்கான ஒரு நாள் சிறப்பு விரிவுரை பயிற்சி நடத்தப்பட்டது. தமிழக அரசின் ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சித் துறையின் முதன்மைச் செயலர் அவர்கள் இப்பயிற்சியில் விரிவுரையாற்றினார்.
- பேரிடர் புள்ளிவிவரம் மற்றும் இடர்ப்பாடுகளைக் கையாளும் மேலாண்மை என்ற ஐந்து நாட்களுக்கான பயிற்சி 14-12-2009 முதல் 18-12-2009 வரை, இந்திய புள்ளியியல் துறையினைச் சார்ந்த மாநிலங்கள் மற்றும் யூனியன் பிரதேசங்களைச் சேர்ந்த முதுநிலை அலுவலர்கட்காக நடத்தப்பட்டது. புதுதில்லியிலுள்ள, தேசியப் பேரிடர் மேலாண்மை நிலையத்தின் செயல் இயக்குநர் அவர்கள் இப்பயிற்சியினைத் தொடங்கி வைத்து விரிவுரையாற்றினார்.
- 2008 ஆம் ஆண்டு (தமிழகத்திற்கென ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட) இந்திய ஆட்சிப் பணி அலுவலர்களுக்காக, 16-6-2009 மற்றும் 17-6-2009 ஆகிய இரண்டு நாட்களுக்கு பயிற்சி வகுப்புகள் நடத்தப்பட்டன.
- சென்னை மாநகராட்சி மாமன்ற உறுப்பினர்களுக்காக, இரண்டு நாள் சிறப்பு கணினி பயிற்சி வகுப்புகள் ஆறு தொகுதிகளாக நடத்தப்பட்டன. இப்பயிற்சி வகுப்புகளில் பயிற்சியாளர்களுக்கு கணினியின் அடிப்படை இயக்கங்கள், எம் எஸ் விண்டோஸ், எம் எஸ் வேர்டு, எம் எஸ் எக்செல், இணையவலைப்பின்னல் (Internet), மின் அஞ்சல், கணினி மூலம் பொதுமக்கள் குறைதீர்க்கும் வழிமுறைகள் (PGRS) ஆகியவற்றில் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டது. இதன் முதல் பயிற்சி வகுப்பு 28-11-2009 அன்று சென்னை மாநகராட்சியின் வணக்கத்திற்குரிய மாநகர மேயர் அவர்களால் துவக்கி வைக்கப்பட்டது.
- வாழ்ந்து காட்டுவோம் திட்டத்தின் பணியாளர்களுக்காக மூன்று நாட்கள் கணினிப் பயிற்சி வகுப்புகள் அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்தில் நடத்தப்பட்டன. இதில் 5 தொகுதிகளில் 100 பணியாளர்கள் பயிற்சியளிக்கப்பட்டனர்.

[2010 ஏப்ரல் 13]

- அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்திலுள்ள பேரிடர் மேலாண்மை பிரிவில் 2010 மார்ச் மாதம் முடிய 36 பயிற்சி வகுப்புகள் நடத்தப்பட்டன. இப்பயிற்சியில் வெள்ளம் மற்றும் புயல் மேலாண்மை, பூகம்பம், நிலச்சரிவு, தொழிற்சாலை பேரிடர், சுற்றுச்சூழல் ஆகிய தலைப்புகளில் பயிற்சியளிக்கப்பட்டது. அடிப்படை மற்றும் தொகுதி வாரியான பேரிடர் மேலாண்மைப் பயிற்சிகளும் நடத்தப்பட்டு வருகின்றன. பூகம்ப இன்னல்களைத் தணித்தல் மற்றும் மேலாண்மை எனும் தலைப்பில் 8-6-2009 முதல் 12-6-2009 வரையில் அண்ணா மேலாண்மை நிலையமும் புதுதில்லியில் உள்ள தேசிய பேரிடர் மேலாண்மை நிலையமும் இணைந்து நடத்தியது.
- 2009 டிசம்பர் திங்களில் அண்ணா மேலாண்மை நிலையமானது புதிதாக தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட துணை ஆட்சியர்களுக்காக பத்து நாட்கள் கொண்ட அறிமுகப் பயிற்சியை (முதல் கட்டம்) நடத்தியது. 26 துணை ஆட்சியர்களுக்கு மாவட்ட நிர்வாகம், பணி விதிகள், ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகள், நிதி மேலாண்மை, நிர்வாக தலைமைப் பண்பு, அலுவலக நடைமுறை, செயல் நீதிபதியின் பங்கு, 2005 ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம், வருவாய்த் துறை சட்டம் மற்றும் விதிகள், யோகா மற்றும் மன அழுத்த மேலாண்மை, செயலாக்கத்திறனை மதிப்பிடல் மற்றும் பொது விநியோக முறை முதலிய தலைப்புகளில் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டது.
- 2009 செப்டம்பர் திங்கள் அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்தில், “குடும்ப வன்முறை பாதுகாப்புச் சட்டம், 2005” என்ற தலைப்பில் சமூக நலத் துறையின் நன்னடத்தை அலுவலர்களுக்குப் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டது. இப்பயிற்சி 16-9-2009 அன்று தமிழக அரசின் மாண்புமிகு சமூக நலத் துறை அமைச்சர் அவர்களால் தொடங்கி வைக்கப்பட்டு நீதித் துறையின் உறுப்பினர்கள் மற்றும் பல முதுநிலை அலுவலர்கள் இப்பயிற்சியில் விரிவுரையாற்றினர்.
- 6-10-2009 முதல் 12-10-2009 வரை கொண்டாடப்பட்ட தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்ட வாரத்தின் ஒரு பகுதியாக, 2005ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் குறித்து ஒரு நாள் புத்தறிவுப் பயிற்சி 7-10-2009 அன்று அண்ணா

2010 ஏப்ரல் 13]

மேலாண்மை நிலையத்தில் நடத்தப்பட்டது. மொத்தம் 125 பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள் மற்றும் உதவிப் பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள் இதில் கலந்து கொண்டனர். இது தவிர, 2009-2010-இல், 71 பயிற்சி வகுப்புகள் மூலம் “2005 ஆம் ஆண்டு தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம்” குறித்து 2,522 அலுவலர்களுக்குப் பயிற்சியளிக்கப்பட்டது.

- அக்டோபர் 2009-இல், இந்திய அரசின் பணியாளர் மற்றும் பயிற்சித் துறை “தகவல் பெறுதல்” என்ற திட்டத்தை மைய நிதியுதவி திட்டத்தின்கீழ் (Centrally Sponsored Scheme) அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்திற்கு அளித்திட ஒப்புதல் அளித்தது. இதன் ஒரு பகுதியாக, அண்ணா மேலாண்மை நிலையம் தமிழ்நாட்டின் 32 மாவட்டங்களில், 2,550 அலுவலர்கட்கு (பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள் மற்றும் உதவிப் பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள்) பயிற்சி அளிக்கத் திட்டமிட்டுள்ளது. இதனடிப்படையில், 2005 ஆம் ஆண்டின் தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம் என்ற தலைப்பில் இரண்டு நாள் பயிற்சி வகுப்புகள் சனவரி முதல் மார்ச் 2010 வரை கன்னியாகுமரி, காஞ்சிபுரம், திருவள்ளூர், வேலூர், சென்னை, புதுக்கோட்டை, திருநெல்வேலி, தூத்துக்குடி, கடலூர், பெரம்பலூர் மற்றும் திருச்சிராப்பள்ளி ஆகிய மாவட்டங்களில் பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள் மற்றும் உதவிப் பொதுத் தகவல் அலுவலர்களுக்கு நடத்தப்பட்டது. மேலும், அந்தந்த மாவட்டங்களிலுள்ள தகவல் வேண்டுவோர் என்ற பிரிவின் கீழ் சுய உதவிக் குழுக்களைச் சேர்ந்த 200 நபர்கள் இத்திட்டத்தின்மூலம் பயிற்சி அளிக்கப்படுவார்கள்.
- அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்தில் இரண்டு நாள் தேசிய மறுபுத்தறிவு பயிற்சியாக “2005 ஆம் ஆண்டின் தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம்” என்ற பயிற்சி வகுப்பினை 11-2-2010 மற்றும் 12-2-2010 ஆகிய நாட்களில் நடத்தியது. நாட்டின் பல்வேறு அரசு நிருவாகப் பயிற்சி நிலையங்களிலுள்ள 22 செயல்திறன் உறுப்பினர்கள் / பயிற்றுநர்கள் இப்பயிற்சியில் கலந்து கொண்டனர். இப்பயிற்சியாளர்கள், 2005 ஆம் ஆண்டின் தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டத்தின்மூலம், தகவல்களை மக்கள் பெறுவது தொடர்பான தங்களது அனுபவங்களையும், திறனை

[2010 ஏப்ரல் 13]

மேம்படுத்துவதிலும் மற்றும் தகவல் உரிமைச் சட்டத்தை அமல்படுத்துவதிலும் ஏற்படும் குறிப்பிட்ட இடர்பாடுகளையும் பகிர்ந்து கொண்டனர்.

- அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்தில் மிகப் பெரிய அளவில் இந்து சமய அறநிலையத் துறையைச் சார்ந்த அலுவலர்களுக்கும், பணியாளர்களுக்கும் பயிற்சிகள் அளிக்கப்பட்டு வருகின்றன. நான்கு தொகுதிகளில் 100 அலுவலர்களுக்குப் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டது. 22-2-2010 அன்று தொடங்கப்பட்ட பயிற்சியில், பணி விதிகள், ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகள், பொது மக்கள் தொடர்பு, நிகழ்வு மேலாண்மை, கொள்முதல் நடைமுறை மற்றும் தமிழ்நாடு ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் சட்டம், 2005 ஆம் ஆண்டின் தகவல் பெறும் உரிமைச் சட்டம், நில நிர்வாகம், நில பதிவுருக்கள் பராமரித்தல், அடிப்படைக் கணினித் திறன், மின் ஆளுமை ஆகியவற்றை உள்ளடக்கி பயிற்சி அளிக்கப்பட்டது.
- அண்ணா மேலாண்மை நிலையமானது முதல் கட்டமாக, 2009 ஆம் ஆண்டு மே மாதத்தில், 343 முதுநிலை மருத்துவ அலுவலர்களுக்கான (முதல் நிலை மருத்துவ அலுவலர், இணை இயக்குநர், துணை இயக்குநர்) மருத்துவமனை மேலாண்மைப் பயிற்சியினை உலக வங்கியின் உதவி பெற்ற தமிழ்நாடு சுகாதாரத் திட்டத்தின்கீழ் வெற்றிகரமாக நடத்தி முடித்தது. அண்ணா மேலாண்மை நிலையம், இப்பயிற்சியின் இரண்டாம் கட்டமாக 15 தொகுதிகளில் 450 முதுநிலை மருத்துவ அலுவலர்களுக்கு, மே 2010 முதல் பயிற்சி அளிக்கப்படவுள்ளது.
- சுற்றுலா வளர்ச்சித் துறைக்காக அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்தால் “சுற்றுலா வழிகாட்டி” என்ற தலைப்பில் பட்டதாரிகட்கு 10 நாட்கள் கொண்ட பயிற்சி வகுப்புகள் நடத்தப்பட்டன. பயிற்சியில் வெற்றிபெற்றவர்கட்கு தமிழ்நாடு அரசின் சுற்றுலாத் துறை இயக்குநர் அவர்களால் அடையாள அட்டைகள் வழங்கப்பட்டன. இதுவரையில், இப்பயிற்சித் திட்டத்தின்கீழ் 235 சுற்றுலா வழிகாட்டிகள், பத்து தொகுதிகளில் பயிற்சியளிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

2010 ஏப்ரல் 13]

(3) 'அ' மற்றும் 'ஆ' பிரிவு அடிப்படைப் பயிற்சி நிலையம்

இந்நிலையத்தில் நேரடியாகவும் மற்றும் பதவி உயர்வின் மூலமாகவும் நியமனம் செய்யப்பட்ட பல்வேறு துறைகளைச் சார்ந்த 'அ' மற்றும் 'ஆ' பிரிவு அலுவலர்களுக்காக அடிப்படைப் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டு வருகிறது. 'அ' பிரிவு அலுவலர்களுக்கு 5 வார அடிப்படைப் பயிற்சியும், 'ஆ' பிரிவு அலுவலர்களுக்கு 3 வார அடிப்படைப் பயிற்சியும் அளிக்கப்படுகிறது. பயிற்சியின் பாடத் திட்டமானது, அலுவலக நிருவாகம், நிதி நிருவாகம், பொது நிருவாகம், மேலாண்மை, சட்டம், பொருளாதாரம், திட்டம் மற்றும் மேம்பாடு, பேரிடர் மேலாண்மை மற்றும் கணினிப் பயன்பாடு ஆகியவற்றைக் கொண்டுள்ளது.

2009-2010 ஆம் ஆண்டில், அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்தின் 'அ' மற்றும் 'ஆ' பிரிவு அடிப்படைப் பயிற்சி நிலையத்தில், 17 பயிற்சி அணிகளில் 449 அலுவலர்களுக்குப் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டுள்ளது. 2010-2011 ஆம் ஆண்டில் 'அ' பிரிவு அலுவலர்களுக்கு 5 தொகுதிகளிலும், 'ஆ' பிரிவு அலுவலர்களுக்கு 10 தொகுதிகளிலும் பயிற்சி நடத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. பயிற்சி பாடத் திட்டமானது, ஒலி, ஒளி சாதனங்கள் மூலமும், தொலைதூர ஒளிக்காட்சிக் கலந்துரையாடல் மூலமும் மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

(4) அகில இந்திய குடிமைப் பணிகள் தேர்வுப் பயிற்சி மையம்

மாண்புமிகு தமிழக முதல்வரின் 1999-2000 ஆம் ஆண்டிற்கான வரவு-செலவுத் திட்ட உரையின் அடிப்படையில், ஆதி திராவிடர் மற்றும் பழங்குடியினர், பிற்படுத்தப்பட்டோர் மற்றும் மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்டோர் ஆகியவர்களுக்கான அகில இந்திய குடிமைப் பணிகள் தேர்வுக்குப் பயிற்சி அளிக்கும் இரண்டு பயிற்சி நிலையங்களையும் ஒருங்கிணைத்து "அகில இந்திய குடிமைப் பணிகள் தேர்வுப் பயிற்சி மையம்" சென்னை அண்ணா நகரில் 2000 ஆம் ஆண்டு தொடங்கப்பட்டது. அகில இந்திய குடிமைப் பணிகள் தேர்வுக்குச் செல்லும் ஆதி திராவிடர் மற்றும் பழங்குடியினர், பிற்படுத்தப்பட்டோர் மற்றும் மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட மாணவர்களுக்குப் பயிற்சி அளிப்பதும், பயிற்சியின் தரத்தினை உயர்த்தி அத்தேர்வில் தமிழகத்தைச் சேர்ந்த மாணவர்கள் அதிக எண்ணிக்கையில் வெற்றி பெறச் செய்வதும் இப்பயிற்சி மையத்தின் நோக்கமாகும். இத்தேர்வு பயிற்சி நிலையமானது, ஒரு முதல்வர் மற்றும் புலமைபெற்ற

[2010 ஏப்ரல் 13]

பயிற்றுநர்களுடன், அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்தின் இயக்குநர் மற்றும் பயிற்சித் துறைத் தலைவரின் நிருவாகத்தின் கீழ் இயங்கி வருகின்றது.

நாட்டிலேயே மிக உயர்ந்த குடிமைப் பணியில் நுழைவதற்கு ஆதி திராவிடர் மற்றும் பழங்குடியினர், பிற்படுத்தப்பட்டோர், மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்டோர் மற்றும் பிற்படுத்தப்பட்ட இஸ்லாமியர் இனத்தைச் சேர்ந்தவர்களுக்கு, தங்குமிடம், உணவு, நூலகம் மற்றும் கணினி வசதிகளுடன் கூடிய சீரிய பயிற்சியினை ஒரே கூரையின்கீழ் இப்பயிற்சி மையம் வழங்குகிறது. பெற்றோரின் ஆண்டு வருமானம் ரூ.1,00,000 வரை உள்ள ஆதி திராவிடர் மற்றும் பழங்குடியினர், பிற்படுத்தப்பட்டோர், மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்டோர் மற்றும் பிற்படுத்தப்பட்ட இஸ்லாமியர் ஆகியோருக்கு இலவசப் பயிற்சி, இலவச தங்கும் வசதி மற்றும் இலவச உணவு ஆகியவை வழங்கப்படுகின்றன. ஒவ்வொரு வருடமும் மைய அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையத்தினரால் நடத்தப்படும் அகில இந்திய குடிமைப் பணிகளுக்கான பூர்வாங்கத் தேர்வு எழுதும் 300 பயிற்சியாளர்களுக்கும், முதன்மைத் தேர்வு எழுதும் 200 பயிற்சியாளர்களுக்கும் பயிற்சி அளிக்கப்படுகின்றது. முதன்மைத் தேர்வில் வெற்றி பெற்றவர்களுக்கு நேர்காணலினை எதிர்கொள்ளும் வகையிலான மாதிரி நேர்காணல் பயிற்சிகளும் அளிக்கப்படுகின்றன. புதுதில்லியில் நடைபெறும் நேர்காணலில் கலந்துகொள்வதற்காக பயிற்சியாளர்கள் அங்குள்ள தமிழ்நாடு இல்லத்தில் சலுகை வீதத்தில் தங்குவதற்கு வசதிகள் செய்து கொடுக்கப்படுகின்றன.

பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (பயிற்சி-III) துறை அரசாணை (நிலை) எண் 146, நாள் 14-08-2008-ல், விடுதியில் தங்கிப் பயிலும் பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் உணவு மானியம் பயிற்சியாளர் ஒருவருக்கு / மாதம் ஒன்றுக்கு ரூ.600-லிருந்து ரூ.800-ஆக உயர்த்தி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2000 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2008 ஆம் ஆண்டு வரையில் அகில இந்திய குடிமைப் பணிகளுக்கு தமிழக அரசால் சென்னை அண்ணா நகரில் நடத்தப்படும் அகில இந்திய குடிமைப் பணிகள் தேர்வு பயிற்சி மையத்தில் பயின்ற 239 நபர்கள் தேர்வு செய்யப்பட்டுள்ளனர். 2008 ஆம் ஆண்டு நடைபெற்ற மைய அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையத்தின் குடிமைப் பணித் தேர்வில், இப்பயிற்சி மையத்தில் முதன்மைத் தேர்வுக்கும், மாதிரி

2010 ஏப்ரல் 13]

நேர்காணலுக்கும் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டவர்களில், 46 பயிற்சியாளர்கள் அகில இந்திய குடிமைப் பணிகளுக்குத் தேர்வு செய்யப்பட்டுள்ளனர். 2009 ஆம் ஆண்டிற்கான அகில இந்திய குடிமைப் பணிக்கான முதன்மைத் தேர்வில் 72 நபர்கள் தேர்ச்சி பெற்றுள்ளனர்.

மேலும், அரசாணை (நிலை) எண் 14, பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (பயிற்சி-III) துறை, நாள் 02-02-2010-இல், கூடுதலாக இரண்டு குடிமைப் பணி தேர்வு பயிற்சிக் கழகங்களை, ஒவ்வொரு கழகத்திற்கும், பல்கலைக்கழகத்தின் சார்பாக ரூ.10.00 இலட்சம் தொடராகச் செலவு மற்றும் அரசுக்கு ரூ.10.80 இலட்சம் தொடர் செலவு என்ற மதிப்பீட்டில், “அண்ணா நூற்றாண்டு குடிமைப் பணிகள் தேர்வுப் பயிற்சிக் கழகம்” என்ற பெயரில், மதுரை காமராசர் பல்கலைக்கழகம், மதுரை மற்றும் பாரதியார் பல்கலைக்கழகம், கோயம்புத்தூர் ஆகிய இடங்களில் துவங்க ஆணைகள் வெளியிடப்பட்டன.

இத்திட்டத்தின் மூலமாக, ஒவ்வொரு ஆண்டும் மைய அரசு தேர்வாணையம் நடத்தும் முதல்நிலை மற்றும் முதன்மைத் தேர்வுகளுக்கு, ஒவ்வொரு பயிற்சிக் கழகத்திலும் 100 மாணவர்கள் வீதம் பயிற்சி அளிக்கப்படுவர். ஒவ்வொரு கழகமும், பல்கலைக் கழக துணைவேந்தர் அவர்கள் தலைமையில், ஒரு நிருவாகக் குழுவைப் பெற்றிருக்கும்.

(5) அரசு அலுவலர் பயிற்சி நிலையம், பவானிசாகர்

பவானிசாகரிலுள்ள அரசு அலுவலர் பயிற்சி நிலையமானது தமிழ்நாடு அமைச்சுப் பணியாளர்களுக்கு (இளநிலை உதவியாளர்கள்/ உதவியாளர்கள்) 60 நாட்களுக்கான அடிப்படைப் பயிற்சிகளை, பல்வேறு வகையான நிருவாகச் செயல் முறைகளில் அளிப்பதற்காக, 1974 ஆம் ஆண்டு நிறுவப்பட்டது. மேலும், துணை வட்டாட்சியர்களுக்கும் அவர்களது அறிவாற்றலை செம்மைப்படுத்துதலுக்கான 28 நாள் பணியிடைப் பயிற்சிகளும் இந்நிலையத்தில் அளிக்கப்படுகின்றன. ஒலி மற்றும் ஒளி சாதனங்கள் மூலமும் தொலைதூர ஒளிக்காட்சிக் கலந்துரையாடல் மூலமும் பயிற்சிகளின் பாடத்திட்டங்கள் மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

[2010 ஏப்ரல் 13]

ஆய்வுப் பிரிவு

அரசின் நிருவாகத்தை செம்மைப்படுத்தும் நோக்கத்துடன், துறைத் தலைமை அலுவலகங்கள் / அரசுத் துறை நிறுவனங்கள் மற்றும் மாநகராட்சி அலுவலகங்களை முதுநிலை அலுவலர்களைக் கொண்டு, காலமுறை வரையறுத்து முழுமையாக ஆய்வு செய்யும் திட்டத்தை, அரசு 1959 ஆம் ஆண்டு அறிமுகப்படுத்தியது. அதன்படி, தலைமைச் செயலகத்தில், பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (பயிற்சி) துறைச் செயலாளரின் நிருவாகக் கட்டுப்பாட்டின்கீழ் 3 பிரிவுகளைக் கொண்ட ஆய்வு அலகு ஒன்று ஏற்படுத்தப்பட்டு இயங்கி வருகின்றது. ஆய்வு-I மற்றும் ஆய்வு-II பிரிவுகள் முறையே துணைச் செயலாளர் நிலையிலுள்ள ஆய்வு அலுவலர்களின் மேற்பார்வையிலும், ஆய்வு-III பிரிவு மாவட்ட வருவாய் அலுவலர் நிலையிலுள்ள அலுவலர் ஒருவரின் மேற்பார்வையிலும் இயங்கி வருகின்றன.

ஒவ்வொரு ஆண்டும் தயாரிக்கப்படும் ஆய்வுத் திட்ட நிகழ்ச்சி நிரலின்படி, தலைமைச் செயலகத் துறைகள் உள்ளிட்ட, 30 துறைத் தலைமை அலுவலகங்கள், அரசுத் துறை நிறுவனங்கள் மற்றும் மாநகராட்சி அலுவலகங்களில் இம்முன்று ஆய்வுப் பிரிவுகளும் ஆய்வு மேற்கொண்டு, முதனிலை ஆய்வு அறிக்கையினை தயாரிக்கின்றன. இறுதி ஆய்வு மேற்கொள்வதற்கென நியமனம் செய்யப்படும் முதுநிலை இந்திய ஆட்சிப் பணி அலுவலர்களால் இறுதி ஆய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு, அரசுக்கு ஆய்வு அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் துறையின் மூன்று ஆய்வுப் பிரிவுகளும் மாவட்ட அளவிலான அலுவலர்களுக்கு இரண்டு நாட்களுக்கு ஒழுங்கு நடவடிக்கை குறித்த முன்னோடிப் பயிற்சியினையும், கண்காணிப்பாளர் மற்றும் மேலாளர் நிலையில் உள்ள பணியாளர்களுக்கு மூன்று நாட்களுக்கு அலுவலக நடைமுறை குறித்த குறுகிய காலப் பயிற்சியினையும், மாவட்ட ஆய்வுக் குழு அலுவலர்களுடன் இணைந்து நடத்தி வருகின்றன. இப்பயிற்சி வகுப்புகள், ஒவ்வொரு ஆண்டும் அனைத்து மாவட்டங்களிலும், மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் அலுவலகங்களில் நடத்தப்படுகின்றன. 2009-2010 ஆம் ஆண்டில், 32 முன்னோடிப் பயிற்சிகளும், 32 குறுகிய காலப் பயிற்சிகளும் நடத்தப்பட்டன.

2010 ஏப்ரல் 13]

மாவட்ட ஆய்வுக் குழுக்கள்

மாவட்ட அளவிலான அலுவலகங்களின் நிருவாகத் திறமையை மேம்படுத்துவதற்காகவும், சார்நிலை அலுவலர்களின் பணியை முறையாகக் கட்டுப்படுத்துவதற்காகவும், 1975 ஆம் ஆண்டு மாவட்ட ஆய்வுக் குழுக்கள் ஏற்படுத்தப்பட்டன. தற்போது 11 மாவட்ட ஆய்வுக் குழுக்கள் இயங்கி வருகின்றன. ஒவ்வொரு மாவட்ட ஆய்வுக் குழுவும், துணை ஆட்சியர் தகுதியில் உள்ள மாவட்ட ஆய்வுக் குழு அலுவலர் தலைமையில் இயங்கி வருகிறது. அவருக்கு உதவியாக, வட்டாட்சியர் தகுதியில் துணை மாவட்ட ஆய்வுக் குழு அலுவலர் ஒருவரும், உதவியாளர் தகுதியில் இரண்டு ஆய்வாளர்களும், ஒரு தட்டச்சர் மற்றும் இரண்டு அலுவலக உதவியாளர்களும் ஒவ்வொரு மாவட்ட ஆய்வுக் குழுவிலும் பணியாற்றுகின்றனர்.

மாவட்ட ஆய்வுக் குழுக்கள், மாவட்ட அளவிலான அலுவலகங்களில் ஆண்டுதோறும் விரிவான ஆய்வு மற்றும் திடீர் ஆய்வுகளை மேற்கொள்வதுடன், அந்தந்த மாவட்ட விழிப்புப் பணி மற்றும் ஊழல் தடுப்புக் குழு மேற்கொள்ளும் திடீர் ஆய்வுகளுக்கும் உறுதுணையாக இருக்கின்றன. 2009-2010 ஆம் ஆண்டில், 11 மாவட்ட ஆய்வுக் குழுக்களும், மொத்தம் 70 விரிவான ஆய்வுகளையும், 1,584 திடீர் ஆய்வுகளையும் மற்றும் மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர்களின் முன்னிலையில் விழிப்புப் பணி மற்றும் ஊழல் தடுப்புக் குழு அலுவலர்களுடன், 36 ஒருங்கிணைந்த கூட்டங்களையும் நடத்தியுள்ளன.

அமைப்பு மற்றும் செயல்முறைக் குழு

அமைப்பு மற்றும் செயல்முறைக் குழுவின் முக்கிய நோக்கமானது, அரசின் பல்வேறு துறைகளின் நடைமுறைகளைச் சீர்திருத்தம் செய்வது, பணி அளவீட்டின்படி தேவையான பணியாளர்களை (மனித சக்தி) நிர்ணயம் செய்வது மற்றும் சிக்கன நடவடிக்கைகளை அமல்படுத்துவது ஆகியனவாகும்.

அமைப்பு மற்றும் செயல்முறைக் குழுவின் நுண்ணாய்வில், கீழ்க்கண்ட நடவடிக்கைகள் முக்கிய இலக்குகளாகும்:

- மனித சக்தி (பணியாளர்கள்) தேவையைக் கணித்தறிதல்;
- வழிமுறைகள் மற்றும் நடைமுறைகளை எளிதாக்குதல்;

[2010 ஏப்ரல் 13]

- iii. அரசுத் துறைகளில் சிக்கன நடவடிக்கைகளைக் கையாளுதல் மற்றும் செயல்திறனைக் கூர்ப்படுத்துதல்;
- iv அதிகாரங்களைப் பகிர்ந்தளித்தல் மற்றும்
- v. ஆவணப் பாதுகாப்பு.

2. தற்சமயம், அமைப்பு மற்றும் செயல்முறை அறிக்கையில் அளிக்கப்பட்ட பரிந்துரைகளின் மீதான தொடர்நடவடிக்கைகளை எடுக்கவும், வரவு-செலவு உட்பட அலுவலக நடைமுறைகளை மேற்கொள்ளவும், அரசு துணைச் செயலாளர் (அமைப்பு மற்றும் செயல்முறை) அவர்களின் மேற்பார்வையின்கீழ், ஒரு ஆராய்ச்சி அலுவலர் மற்றும் ஒரு உதவிப் பிரிவு அலுவலர் கொண்ட ஒரு மேற்பார்வைக் குழு இயங்கி வருகிறது.

3. கண்காணிப்புக் குழுவானது ஒவ்வொரு ஆண்டும் தலைமைச் செயலகத்திலுள்ள அனைத்துத் துறைகளையும், துறைத் தலைவர்களையும், அவர்களது துறைகளில் நிருவாகச் சிக்கல் எவையேனும் இருக்கிறதா என்றும், அவற்றிற்கு அமைப்பு மற்றும் செயல்முறைக் குழுவின் நுண்ணாய்வு தேவையா என்பது குறித்தும் தகவலளிக்குமாறு கோருகிறது. அவர்களின் கோரிக்கையின் அடிப்படையில், ஒரு செயல் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு, ஒவ்வொரு நிருவாகக் குழுவிற்கும் நுண்ணாய்வுப் பணி மேற்கொள்ள பகிர்ந்தளிக்கப்படுகிறது. வருடாந்திரச் செயல் திட்ட நுண்ணாய்வுகளைத் தவிர, துறைகளின் அவசர கோரிக்கைகளின் அடிப்படையில், சிறப்புப் பணிகளும் மற்றும் நுண்ணாய்வுகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. நுண்ணாய்வுகள் முடிந்த பின்பு, நுண்ணாய்வு அறிக்கைகளில் உள்ள பரிந்துரைகளைச் செயல்படுத்துவதற்காக, அந்நுண்ணாய்வு அறிக்கைகள் சம்பந்தப்பட்ட துறைகளுக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுகின்றன. இவ்வாண்டில், அரசு அருங்காட்சியகத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நுண்ணாய்வு நிறைவு பெற்று, அந்நுண்ணாய்வு அறிக்கையில் உள்ள, அமைப்பு மற்றும் செயல்முறைக் குழுவின் பரிந்துரைகளைச் செயல்படுத்த வேண்டி, நுண்ணாய்வு அறிக்கை எண் 231, அரசு அருங்காட்சியக முதன்மைச் செயலர் / ஆணையருக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.

2010 ஏப்ரல் 13]

2010-2011 ஆம் ஆண்டிற்கான பகுதி-II திட்டங்கள்

2010-2011 ஆம் ஆண்டில், மொத்தம் ரூ.1,67,58,000/- மதிப்பீட்டில், கீழ்க்கண்ட பகுதி-II திட்டங்களை நிறைவேற்ற உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது:

1. பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் துறை

ரூ.21,60,000/- மதிப்பீட்டில், ஒரு கணினி செர்வர், ஒரு விண்டோஸ் செர்வர் மென்பொருள், ஒரு தடையில்லா மின் வழங்கி சாதனம் (600 VA LIA UPS), 45 மேசைக் கணினிகள், 45 தடையில்லா மின் வழங்கி சாதனங்கள் (UPS) மற்றும் கணினி கட்டமைப்பு சாதனங்கள் (Net Working Components) வாங்குதல்.

2. பணியாளர் மற்றும் நிருவாகச் சீர்திருத்தத் (பயிற்சி) துறை

தலைமைச் செயலக அடிப்படைப் பயிற்சி நிலையத்திற்கு ரூ.1,73,000/- மதிப்பீட்டில், கூவரில் பொருத்தப்படக்கூடிய ஒரு நிழற்படக் கருவி (Projector), ஒரு நகலெடுக்கும் இயந்திரம் (Xerox machine) மற்றும் ஒரு கணினி வாங்குதல்.

3. தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம்

ரூ.29,90,000/- மதிப்பீட்டில், தேர்வாணையத்தின் வலை தளத்தினை பராமரிப்பதற்கு உயர்திறன் கொண்ட ஒரு செர்வர், அலுவலகப் பயன்பாட்டிற்கு ஒரு செர்வர், 40 அச்சப் பொறிகள் (Printers) 100 கணினி மேசைகள் மற்றும் நாற்காலிகள் மற்றும் 30 கணினிகள் வாங்குதல்.

4. தமிழ்நாடு தகவல் ஆணையம்

ரூ.1,20,000/- மதிப்பீட்டில், இரண்டு ஒளி நகலெடுக்கும் இயந்திரங்கள் (Xerox Machines) வாங்குதல்.

5. ஊழல் தடுப்பு மற்றும் கண்காணிப்பு இயக்குநரகம்

ரூ.40,08,000/- மதிப்பீட்டில், 20 கணினிகள் மற்றும் துணை பாகங்கள், அறைகலன்கள் மற்றும் ஒரு உயர் வேக புகைப்பட நகலெடுக்கும் இயந்திரம் (Photo Copier) வாங்குதல்.

[2010 ஏப்ரல் 13]

6. ஒழுங்கு நடவடிக்கைகள் ஆணையர் அலுவலகம், சென்னை

ரூ.50,000/- மதிப்பீட்டில், ஒரு நகலெடுக்கும் இயந்திரம் (Xerox machine) வாங்குதல்.

7. ஒழுங்கு நடவடிக்கைகள் ஆணையர் அலுவலகம், கோயம்புத்தூர்

ரூ.12,000/- மதிப்பீட்டில், ஒரு கணினி அச்சப் பொறி (Computer Printer) வாங்குதல்.

8. ஒழுங்கு நடவடிக்கைகள் ஆணையர் அலுவலகம், மதுரை

ரூ.70,000/- மதிப்பீட்டில், ஒரு நகலெடுக்கும் இயந்திரம் (Xerox machine) வாங்குதல்.

9. அண்ணா மேலாண்மை நிலையம்

ரூ.50,36,000/- மதிப்பீட்டில், வகுப்பறையில் உபயோகத்திலிருக்கும் பழைய நாற்காலிகள் மற்றும் இதர தளவாடங்களை மாற்றி புதியவை வாங்குதல், பயிற்சிக் கூடங்கள் மற்றும் கலையரங்கத்திற்கு அதிக ஒளி வீசும் பல்நோக்குத் திரை ஒளி சாதனங்கள் வாங்குதல், கணினி வகுப்பறைகளில் பயன்பாட்டிற்காக எழுது பலகையுடன் கூடிய 30 நாற்காலிகள் வாங்குதல், கூடுதல் வகுப்பறை ஏற்படுத்துதல் மற்றும் அதற்கான அறைகலன்கள் வாங்குதல் மற்றும் மகிழம்பூ நிருவாகக் கட்டடத்தில் மின் தூக்கி (8 நபர்கள் பயன்பாடு) ஒன்று அமைத்தல்.

10. 'அ' மற்றும் 'ஆ' பிரிவு அடிப்படைப் பயிற்சி நிலையம்

ரூ.2,85,000/- மதிப்பீட்டில், நூலகத்திற்குத் தேவையான அறைகலன்கள், மேசைக் கணினிகள், அச்சப்பொறிகள், தடையில்லா மின்வழங்கி சாதனம் மற்றும் ஒரு மடிகணினி வாங்குதல், காஞ்சி கட்டடத்திலுள்ள விடுதி அறைகளுக்கு கம்பி வலை வசதிகள் அமைத்தல், காஞ்சி கட்டடத்திலுள்ள 'அ' மற்றும் 'ஆ' பிரிவு அடிப்படைப் பயிற்சி நிலையத்திற்கு நீரைத் தூய்மைப்படுத்தும் சாதனம் வாங்குதல் மற்றும் இரண்டு வகுப்பறைகளில் ஒலி அமைப்புகள் பொருத்துதல்.

11. அகில இந்திய குடிமைப் பணிகள் தேர்வு பயிற்சி மையம்

ரூ.2,89,000/- மதிப்பீட்டில், பயிற்சி மைய உணவு விடுதி மற்றும் வகுப்பறை வளாகத்திற்கு அறிவிப்புப் பலகை மற்றும் எழுது

2010 ஏப்ரல் 13]

பலகை, மாணவர் விடுதி அறைகளுக்கு 80 பிளாஸ்டிக் தொட்டிகள், லேசர் வண்ண அச்சப்பொறி, அலுவலகப் பயன்பாட்டிற்கு தகவல் ஒளிபரப்பு கருவிகள், நான்கு இன்வார்டர் பேட்டரிகள் மற்றும் பயிற்சி மைய முதல்வர் அறைக்கு அறைகலன் வாங்குதல்.

12. பவானிசாகர் அரசு அலுவலர் பயிற்சி மையம்

ரூ.15,65,000/- மதிப்பீட்டில், பழைய கட்டடங்களில் உள்ள இரண்டு வகுப்பு அறைகளைப் பழுது பார்த்தல், தங்கும் விடுதிகளில் உள்ள சன்னல்களுக்கு கம்பி வலை அமைத்தல், பயிற்சி பெறும் ஆடவர்களுக்கு உணவு அருந்தும் கூடம் கட்டுதல், உணவகப் பணியாளர்கள் பயன்பாட்டிற்கு மேடை அமைத்தல், உணவகப் பாத்திரங்கள் கழுவுவதற்கு கான்கிரீட் தண்ணீர் தொட்டி அமைத்தல், தங்கும் விடுதியில் குடிநீரை நிரப்பி வைப்பதற்கு இரண்டு பாலிமர் நீர்த்தொட்டிகள், இரண்டு நீரைத் தூய்மைப்படுத்தும் சாதனங்கள் வாங்குதல் மற்றும் விடுதியிலுள்ள டீசல் ஜெனரேட்டருக்கு மேற்கூரை அமைத்தல்.

